



**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI CONTABILI  
DI MACERATA E CAMERINO**

www.odcec-maceratacamerino.it  
segreteria@odcec-maceratacamerino.it

# BILANCIO CONSUNTIVO

ANNO 2017

## **DOCUMENTI ALLEGATI:**

- Allegato 1 – CONTO DEL BILANCIO COMPRENDENTE:**
  - Allegato 1/A - RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE**
  - Allegato 2/A – RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE**
  - Allegato 3/A – SITUAZIONE AMMINISTRATIVA**
  - Allegato 4/A – PROSPETTO DELLA GESTIONE FINANZIARIA**
- Allegato 2 – CONTO ECONOMICO**
- Allegato 3 – STATO PATRIMONIALE**
- Allegato 4 – NOTA INTEGRATIVA**
- Allegato 5 – RELAZIONE SULLA GESTIONE**
- Allegato 6 – RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI**



**CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE - ENTRATE**

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						Scostamento
		PREVISIONI			SOMME ACCERTATE			
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Accertato	Incassato	Da Incassare	
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI							
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI	169.407,00		169.407,00	157.713,00	140.333,00	17.380,00	-11.694,00
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	120,00		120,00	1.363,80	1.363,80		1.243,80
1.6	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE	3.000,00		3.000,00	5.517,77	5.517,77		2.517,77
1.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	100,00		100,00	28,15		28,15	-71,85
1.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	2.030,00		2.030,00	16,13	7,39	8,74	-2.013,87
1.12	ENTRATE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON. DI OCC	54.000,00		54.000,00	4.865,57	3.665,57	1.200,00	-49.134,43
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	228.657,00		228.657,00	169.504,42	150.887,53	18.616,89	-59.152,58
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO							
3.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	105.615,50		105.615,50	103.219,69	92.267,61	10.952,08	-2.395,81
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRC	105.615,50		105.615,50	103.219,69	92.267,61	10.952,08	-2.395,81
	<b>TOTALE ENTRATE</b>	334.272,50		334.272,50	272.724,11	243.155,14	29.568,97	-61.548,39
	<b>TOTALE GENERALE</b>	334.272,50		334.272,50	272.724,11			

**CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE - USCITE**

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						Scostamento
		PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato	Pagato	Da Pagare	
1	TITOLO I - USCITE CORRENTI							
1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	5.300,00	-400,00	4.900,00	4.850,01	4.850,01		-49,99
1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA` DI SERVIZIO	74.772,34	448,35	75.220,69	75.154,03	67.536,04	7.617,99	-66,66
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	12.660,00	-3.718,89	8.941,11	8.941,11	8.941,11		
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	41.892,23	-1.647,41	40.244,82	38.274,75	37.835,96	438,79	-1.970,07
1.5	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	21.650,00	-2.434,40	19.215,60	19.115,60	16.134,02	2.981,58	-100,00
1.6	TRASFERIMENTI PASSIVI		8.645,00	8.645,00	8.645,00		8.645,00	
1.7	ONERI FINANZIARI	2.060,00	-922,62	1.137,38	1.113,38	1.036,31	77,07	-24,00
1.8	ONERI TRIBUTARI	5.800,00	29,97	5.829,97	5.762,67	5.058,88	703,79	-67,30
1.9	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI							
1.14	USCITE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON. OCC	54.000,00		54.000,00	1.000,00	1.000,00		-53.000,00
	TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI	218.134,57		218.134,57	162.856,55	142.392,33	20.464,22	-55.278,02
2	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE							
2.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE		713,70	713,70	713,70	713,70		
	TOTALE TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		713,70	713,70	713,70	713,70		
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO							
3.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	105.615,50		105.615,50	103.219,69	59.806,12	43.413,57	-2.395,81
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRC	105.615,50		105.615,50	103.219,69	59.806,12	43.413,57	-2.395,81
	<b>TOTALE USCITE</b>	323.750,07	713,70	324.463,77	266.789,94	202.912,15	63.877,79	-57.673,83
	<b>Avanzo finanziario dell'esercizio</b>	10.522,43		9.808,73	5.934,17			
	<b>TOTALE GENERALE</b>	334.272,50		334.272,50	272.724,11			

## CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						Scostamento
		PREVISIONI			SOMME ACCERTATE			
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Accertato	Incassato	Da Incassare	
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI							
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI							
1.1.1	Contributi ordinari	151.750,00		151.750,00	136.000,00	119.250,00	16.750,00	-15.750,00
1.1.2	Tassa prima iscrizione Albo	1.092,00		1.092,00	2.418,00	2.418,00		1.326,00
1.1.4	entrate agevolate albo	9.125,00		9.125,00	11.375,00	11.375,00		2.250,00
1.1.5	Quota elenco speciale	1.790,00		1.790,00	1.800,00	1.170,00	630,00	10,00
1.1.6	Quota iscrizione Praticanti	3.900,00		3.900,00	3.870,00	3.870,00		-30,00
1.1.7	Quote da riscuotere ex collegio 2007							
1.1.8	Contributi iscrizione STP	750,00		750,00	2.250,00	2.250,00		1.500,00
1.1.9	Quote componenti STP non iscritti ODCEC MC	1.000,00		1.000,00				-1.000,00
	TOTALE ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI	169.407,00		169.407,00	157.713,00	140.333,00	17.380,00	-11.694,00
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI							
1.3.1	Diritti di segreteria	50,00		50,00				-50,00
1.3.2	Proventi liquidazione Parcelle	50,00		50,00	1.363,80	1.363,80		1.313,80
1.3.3	Proventi rilascio certificati	20,00		20,00				-20,00
	TOTALE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	120,00		120,00	1.363,80	1.363,80		1.243,80
1.6	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE							
1.6.2	Contributi Enti vari	3.000,00		3.000,00	5.517,77	5.517,77		2.517,77
	TOTALE TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE	3.000,00		3.000,00	5.517,77	5.517,77		2.517,77
1.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI							
1.9.1	Interessi attivi su depositi e conti correnti	100,00		100,00	28,15		28,15	-71,85
	TOTALE REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	100,00		100,00	28,15		28,15	-71,85
1.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI							
1.10.1	Recuperi e rimborsi	30,00		30,00	15,24	6,50	8,74	-14,76
1.10.2	Proventi rimborsi spese	2.000,00		2.000,00	0,89	0,89		-1.999,11
	TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	2.030,00		2.030,00	16,13	7,39	8,74	-2.013,87
1.12	ENTRATE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON. DI OCC							
1.12.1	Quote iscrizione mediatori							
1.12.3	Quote iscrizione gestori della crisi	4.000,00		4.000,00	3.300,00	2.100,00	1.200,00	-700,00
1.12.4	Proventi per attività di gestione dell'OCC	50.000,00		50.000,00	1.565,57	1.565,57		-48.434,43
	TOTALE ENTRATE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON. DI OCC	54.000,00		54.000,00	4.865,57	3.665,57	1.200,00	-49.134,43

**CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE**

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						Scostamento
		PREVISIONI			SOMME ACCERTATE			
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Accertato	Incassato	Da Incassare	
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	228.657,00		228.657,00	169.504,42	150.887,53	18.616,89	-59.152,58
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO							
3.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO							
3.1.1	Ritenute Erariali	12.000,00		12.000,00	9.454,09	8.716,01	738,08	-2.545,91
3.1.2	Ritenute Previdenziali ed Assistenziali	6.000,00		6.000,00	4.895,40	4.895,40		-1.104,60
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi	500,00		500,00	599,78	599,78		99,78
3.1.5	Iva su Fatture emesse				1.730,43	1.136,43	594,00	1.730,43
3.1.6	Iva a credito							
3.1.7	Trattenute a favore di terzi				50,00	50,00		50,00
3.1.8	Rimborsi di somme pagate per conto terzi				510,00	510,00		510,00
3.1.9	Quota contributiva consiglio nazionale	86.580,00		86.580,00	79.885,00	70.265,00	9.620,00	-6.695,00
3.1.11	Realizzo sigilli	535,50		535,50	733,90	733,90		198,40
3.1.14	Quote iscritti anticipate				664,00	664,00		664,00
3.1.15	Quote conviviale				2.240,00	2.240,00		2.240,00
3.1.18	IVA Split Payment				2.457,09	2.457,09		2.457,09
	TOTALE ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	105.615,50		105.615,50	103.219,69	92.267,61	10.952,08	-2.395,81
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRC	105.615,50		105.615,50	103.219,69	92.267,61	10.952,08	-2.395,81
	<b>TOTALE ENTRATE</b>	334.272,50		334.272,50	272.724,11	243.155,14	29.568,97	-61.548,39
	<b>TOTALE GENERALE</b>	334.272,50		334.272,50	272.724,11			

## CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						
		PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			Scostamento
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato	Pagato	Da Pagare	
1	TITOLO I - USCITE CORRENTI							
1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE							
1.1.1	Rimborsi ai Consiglieri	400,00	-400,00					
1.1.2	Assicurazioni Consiglieri	4.900,00		4.900,00	4.850,01	4.850,01	-49,99	
	TOTALE USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	5.300,00	-400,00	4.900,00	4.850,01	4.850,01	-49,99	
1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA` DI SERVIZIO							
1.2.1	Stipendi ed altri assegni fissi al personale	53.500,00		53.500,00	53.437,64	53.437,64	-62,36	
1.2.3	Oneri Previdenziali ed Assistenziali	15.600,00	40,07	15.640,07	15.640,07	13.330,36	2.309,71	
1.2.4	Indennità Trattamento Fine Rapporto	4.600,00	708,28	5.308,28	5.308,28		5.308,28	
1.2.5	Spese per Corso Addestramento Personale	300,00	-300,00					
1.2.8	Buoni pasto dipendenti	772,34		772,34	768,04	768,04	-4,30	
	TOTALE ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA` DI SERVIZIO	74.772,34	448,35	75.220,69	75.154,03	67.536,04	7.617,99	
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI							
1.3.2	Spese tenuta Albo	5.400,00	-4.595,74	804,26	804,26	804,26		
1.3.3	Acquisto materiale di consumo e noleggio materiale tecnico	880,00	306,95	1.186,95	1.186,95	1.186,95		
1.3.4	Uscite di rappresentanza	1.900,00	109,30	2.009,30	2.009,30	2.009,30		
1.3.6	Acquisto tesserini/smart-card	180,00	100,60	280,60	280,60	280,60		
1.3.7	Contributi verso enti/associazioni	4.300,00	360,00	4.660,00	4.660,00	4.660,00		
	TOTALE USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	12.660,00	-3.718,89	8.941,11	8.941,11	8.941,11		
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI							
1.4.1	Affitto e spese condominiali	24.960,00	-1.550,20	23.409,80	23.409,80	23.409,80		
1.4.2	Servizi di pulizia	840,00	-309,40	530,60	530,60	530,60		
1.4.3	Servizi telefonici	1.320,00	159,26	1.479,26	1.479,26	1.227,69	251,57	
1.4.4	Servizi fornitura energia	1.620,00		1.620,00	1.606,19	1.606,19	-13,81	
1.4.5	Servizi postali e valori bollati	1.450,00		1.450,00	1.443,40	1.443,40	-6,60	
1.4.6	Cancelleria e stampati	600,00	254,61	854,61	854,61	854,61		
1.4.8	Manutenzioni e riparazioni	500,00	97,01	597,01	597,01	597,01		
1.4.9	Canone assistenza software	4.700,00		4.700,00	4.700,00	4.512,78	187,22	
1.4.10	Assicurazione Ufficio	300,00		300,00	263,70	263,70	-36,30	
1.4.11	Spese varie funzionamento ufficio	272,23	16,30	288,53	288,53	288,53		
1.4.13	Fornitura servizio riscaldamento	1.500,00		1.500,00	1.438,47	1.438,47	-61,53	
1.4.14	Spese utenze acqua sede	120,00		120,00	52,78	52,78	-67,22	
1.4.15	canone assistenza e mantenimento sito internet	1.100,00	-20,93	1.079,07	939,40	939,40	-139,67	

**CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE**

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						Scostamento
		PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato	Pagato	Da Pagare	
1.4.16	consulenza per assistenza L. 626 - Privacy	2.000,00		2.000,00	671,00	671,00		-1.329,00
1.4.17	canone deposito vecchia documentazione	610,00	-294,06	315,94				-315,94
	<b>TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI</b>	<b>41.892,23</b>	<b>-1.647,41</b>	<b>40.244,82</b>	<b>38.274,75</b>	<b>37.835,96</b>	<b>438,79</b>	<b>-1.970,07</b>
1.5	<b>USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI</b>							
1.5.1	Spese per la tutela professionale	2.500,00	89,14	2.589,14	2.589,14	2.589,14		
1.5.2	Organizzazione convegni	8.800,00	2.560,34	11.360,34	11.360,34	10.278,76	1.081,58	
1.5.3	Pubblicità	100,00		100,00				-100,00
1.5.4	Organizzazione conviviale	5.300,00	-1.663,88	3.636,12	3.636,12	1.736,12	1.900,00	
1.5.5	Costo per coordinamento ordini regionale	2.000,00	-470,00	1.530,00	1.530,00	1.530,00		
1.5.10	Uscite per la funzione disciplinare	300,00	-300,00					
1.5.11	Adesione SAF Medioadriatica commercialisti	700,00	-700,00					
1.5.12	Borse di studio iscrizioni SAF	1.950,00	-1.950,00					
	<b>TOTALE USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI</b>	<b>21.650,00</b>	<b>-2.434,40</b>	<b>19.215,60</b>	<b>19.115,60</b>	<b>16.134,02</b>	<b>2.981,58</b>	<b>-100,00</b>
1.6	<b>TRASFERIMENTI PASSIVI</b>							
1.6.5	Contributo al CNDC		8.645,00	8.645,00	8.645,00		8.645,00	
	<b>TOTALE TRASFERIMENTI PASSIVI</b>		<b>8.645,00</b>	<b>8.645,00</b>	<b>8.645,00</b>		<b>8.645,00</b>	
1.7	<b>ONERI FINANZIARI</b>							
1.7.1	Spese e commissioni c/c banc.e postali	210,00	190,40	400,40	400,40	340,78	59,62	
1.7.2	Interessi passivi bancari	50,00		50,00	26,00	26,00		-24,00
1.7.3	Spese riscossione tassa annuale	1.800,00	-1.138,02	661,98	661,98	644,53	17,45	
1.7.4	Sanzioni ed oneri		25,00	25,00	25,00	25,00		
	<b>TOTALE ONERI FINANZIARI</b>	<b>2.060,00</b>	<b>-922,62</b>	<b>1.137,38</b>	<b>1.113,38</b>	<b>1.036,31</b>	<b>77,07</b>	<b>-24,00</b>
1.8	<b>ONERI TRIBUTARI</b>							
1.8.1	Imposte, tasse, interessi iva		8,02	8,02	8,02	3,00	5,02	
1.8.2	Irap dipendenti	4.700,00	21,95	4.721,95	4.721,95	4.023,18	698,77	
1.8.4	Tributi vari	1.100,00		1.100,00	1.032,70	1.032,70		-67,30
	<b>TOTALE ONERI TRIBUTARI</b>	<b>5.800,00</b>	<b>29,97</b>	<b>5.829,97</b>	<b>5.762,67</b>	<b>5.058,88</b>	<b>703,79</b>	<b>-67,30</b>
1.9	<b>POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI</b>							
1.9.1	Rimborsi vari							
	<b>TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI</b>							
1.14	<b>USCITE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON. OCC</b>							
1.14.8	Rimborso spese forfetarie ad attività istituzionale	2.000,00		2.000,00				-2.000,00
1.14.10	Assicurazione obbligatoria Organismo Composizione Crisi -	1.000,00		1.000,00	1.000,00	1.000,00		

**CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE**

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						
		PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			Scostamento
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato	Pagato	Da Pagare	
1.14.11	Compensi ai gestori della crisi	40.000,00		40.000,00				-40.000,00
1.14.12	Compensi al referente	2.500,00		2.500,00				-2.500,00
1.14.13	Spese di pubblicità organismo OCC	4.000,00		4.000,00				-4.000,00
1.14.14	Spese di formazione a favore dei gestori	1.500,00		1.500,00				-1.500,00
1.14.15	Spese per cancelleria e stampati organismo OCC	3.000,00		3.000,00				-3.000,00
	TOTALE USCITE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON. OCC	54.000,00		54.000,00	1.000,00	1.000,00		-53.000,00
	TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI	218.134,57		218.134,57	162.856,55	142.392,33	20.464,22	-55.278,02
2	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE							
2.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE							
2.2.3	Software		713,70	713,70	713,70	713,70		
	TOTALE ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE		713,70	713,70	713,70	713,70		
	TOTALE TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		713,70	713,70	713,70	713,70		
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO							
3.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO							
3.1.1	Ritenute Erariali	12.000,00		12.000,00	9.454,09	7.754,01	1.700,08	-2.545,91
3.1.2	Ritenute Previdenziali ed Assistenziali	6.000,00		6.000,00	4.895,40	4.151,31	744,09	-1.104,60
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi	500,00		500,00	599,78	387,28	212,50	99,78
3.1.6	Iva a debito				1.730,43	300,43	1.430,00	1.730,43
3.1.7	Trattenute a favore di terzi				50,00		50,00	50,00
3.1.8	Somme pagate per conto terzi				510,00	510,00		510,00
3.1.9	Quota contributiva consiglio nazionale	86.580,00		86.580,00	79.885,00	41.957,50	37.927,50	-6.695,00
3.1.11	Realizzo sigilli	535,50		535,50	733,90	662,50	71,40	198,40
3.1.14	Quote iscritti anticipate				664,00	244,00	420,00	664,00
3.1.15	Quote conviviale				2.240,00	2.240,00		2.240,00
3.1.18	IVA Split Payment				2.457,09	1.599,09	858,00	2.457,09
	TOTALE USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	105.615,50		105.615,50	103.219,69	59.806,12	43.413,57	-2.395,81
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRC	105.615,50		105.615,50	103.219,69	59.806,12	43.413,57	-2.395,81
	<b>TOTALE USCITE</b>	323.750,07	713,70	324.463,77	266.789,94	202.912,15	63.877,79	-57.673,83
	<b>Avanzo finanziario dell'esercizio</b>	10.522,43		9.808,73	5.934,17			
	<b>TOTALE GENERALE</b>	334.272,50		334.272,50	272.724,11			



## SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI MACER

Anno 2017

<b>CONSISTENZA DI CASSA DI INIZIO ESERCIZIO</b>			<b>€234.952,54</b>
Riscossioni	In c/ competenza	243.155,14	252.161,71
	In c/ residui	9.006,57	
Pagamenti	In c/ competenza	202.912,15	224.140,20
	In c/ residui	21.228,05	
<b>CONSISTENZA DI CASSA DI FINE ESERCIZIO</b>			<b>€262.974,05</b>
Residui attivi	Esercizi precedenti	7.033,68	36.602,65
	Esercizio in corso	29.568,97	
Residui passivi	Esercizi precedenti	34.271,72	98.149,51
	Esercizio in corso	63.877,79	
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>			<b>€201.427,19</b>

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2018 risulta così prevista		
<b>Parte Vincolata</b>		
Accantonamento TFR dipendenti		79.497,14
<b>Totale Parte Vincolata</b>		<b>79.497,14</b>
<b>Parte Disponibile</b>		<b>121.930,05</b>
<b>Totale Risultato di Amministrazione</b>		<b>€201.427,19</b>

## PROSPETTO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Anno 2017

Situazione Amministrativa Iniziale		Gestione dell'Anno						Situazione Amministrativa Finale			
Fondo Cassa Iniziale		Entrate Riscosse		Uscite Pagate			Fondo Cassa Finale				
€ 234.952,54	+	€ 252.161,71	-	€ 224.140,20		=	€ 262.974,05	<b>Gestione di Cassa</b>			
+		+						+			
Residui Attivi Iniziali		Residui Attivi Anno	Residui Attivi Riscossi	Variazione Residui Attivi			Residui Attivi Finali				
€ 16.040,25	+	€ 29.568,97	-	€ 9.006,57	+	€ 0,00	€ 36.602,65	<b>Gestione dei Residui Attivi</b>			
-		-						-			
Residui Passivi Iniziali		Residui Passivi Anno	Residui Passivi Pagati	Variazione Residui Passivi			Residui Passivi Finali				
€ 55.406,35	+	€ 63.877,79	-	€ 21.228,05	+	€ 93,42	€ 98.149,51	<b>Gestione dei Residui Passivi</b>			
=		=						=			
Risultato di Amm.ne Iniziale		Entrate Accertate	Uscite Impegnate	Variazione Residui Attivi	Variazione Residui Passivi		Risultato di Amm.e Finale				
€ 195.586,44	+	€ 272.724,11	-	€ 266.789,94	+	€ 0,00	-	€ 93,42	=	€ 201.427,19	<b>Gestione di Competenza</b>

## Attività Istituzionale

CONTO ECONOMICO - COSTI				
Codice	Descrizione	Dare	Avere	Saldo
70	COSTI CORRENTI			
70.1	COSTI PER GLI ORGANI DELL'ENTE			
70.1.2	Assicurazioni Consiglieri	4.850,01		4.850,01
	TOTALE COSTI PER GLI ORGANI DELL'ENTE	4.850,01		4.850,01
70.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO			
70.2.1	Stipendi ed altri assegni fissi al personale	53.437,64		53.437,64
70.2.3	Oneri Previdenziali ed Assistenziali	15.640,07		15.640,07
70.2.4	Indennità Trattamento Fine Rapporto	5.308,28		5.308,28
70.2.8	Buoni pasto dipendenti	768,04		768,04
	TOTALE ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	75.154,03		75.154,03
70.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO			
70.3.2	Spese tenuta Albo	804,26		804,26
70.3.3	Acquisto materiale di consumo e noleggio materiale tecnico	1.186,95		1.186,95
70.3.4	Uscite di rappresentanza	2.009,30		2.009,30
70.3.6	Acquisto tesserino/smart-card	280,60		280,60
70.3.7	Contributi verso enti/associazioni	4.660,00		4.660,00
	TOTALE USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	8.941,11		8.941,11
70.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI			
70.4.1	Affitto e spese condominiali	23.409,80		23.409,80
70.4.2	Servizi di pulizia	530,60		530,60
70.4.3	Servizi telefonici	1.545,63	66,37	1.479,26
70.4.4	Servizi fornitura energia	1.606,19		1.606,19
70.4.5	Servizi postali e valori bollati	1.443,40		1.443,40
70.4.6	Cancelleria e stampati	854,61		854,61
70.4.8	Manutenzioni e riparazioni	597,01		597,01
70.4.9	Canone assistenza software	4.700,00		4.700,00
70.4.10	Assicurazione Ufficio	459,48	197,77	261,71
70.4.11	Spese varie funzionamento ufficio	288,53		288,53
70.4.13	Fornitura servizio riscaldamento	1.438,47		1.438,47
70.4.14	Spese utenza acqua sede	52,78		52,78
70.4.15	Canone assistenza e mantenimento sito internet	939,40		939,40
70.4.16	Consulenza per assistenza L.626 - Privacy	1.342,00	671,00	671,00
	TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	39.207,90	935,14	38.272,76
70.5	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI			
70.5.1	Spese per la tutela professionali	2.589,14		2.589,14
70.5.2	Organizzazione convegni	11.750,74	390,40	11.360,34
70.5.4	Organizzazione conviviale	3.636,12		3.636,12

## Attività Istituzionale

<b>CONTO ECONOMICO - COSTI</b>				
<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Dare</b>	<b>Avere</b>	<b>Saldo</b>
70.5.5	Costo per coordinamento ordini regionale	1.530,00		1.530,00
	<b>TOTALE USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI</b>	<b>19.506,00</b>	<b>390,40</b>	<b>19.115,60</b>
70.6	<b>TRASFERIMENTI PASSIVI</b>			
70.6.5	Contributo al CNDC	8.645,00		8.645,00
	<b>TOTALE TRASFERIMENTI PASSIVI</b>	<b>8.645,00</b>		<b>8.645,00</b>
70.7	<b>ONERI FINANZIARI</b>			
70.7.1	Spese e commissioni c/c banc.e postali	400,40		400,40
70.7.2	Interessi passivi bancari	26,00		26,00
70.7.3	Spese riscossione tassa annuale	661,98		661,98
70.7.4	Sanzioni ed oneri	25,00		25,00
	<b>TOTALE ONERI FINANZIARI</b>	<b>1.113,38</b>		<b>1.113,38</b>
70.8	<b>ONERI TRIBUTARI</b>			
70.8.1	Imposte, tasse, interessi iva	8,02		8,02
70.8.2	Irap dipendenti	4.721,95		4.721,95
70.8.4	Tributi vari	1.032,70		1.032,70
	<b>TOTALE ONERI TRIBUTARI</b>	<b>5.762,67</b>		<b>5.762,67</b>
70.10	<b>MINUSVALENZE E SOPRAVVENIENZE PASSIVE CORRENTI</b>			
70.10.2	Sopravvenienze passive e insussistenze	93,42		93,42
	<b>TOTALE MINUSVALENZE E SOPRAVVENIENZE PASSIVE CORRENTI</b>	<b>93,42</b>		<b>93,42</b>
	<b>TOTALE COSTI CORRENTI</b>	<b>163.273,52</b>	<b>1.325,54</b>	<b>161.947,98</b>
80	<b>COSTI DIVERSI</b>			
80.2	<b>AMMORTAMENTI</b>			
80.2.2	Ammortamenti Mobili ed Impianti ed attrezzature	7.933,37		7.933,37
80.2.3	Ammortamenti Macchine Ufficio	1.001,34		1.001,34
80.2.4	Ammortamenti software	849,88		849,88
80.2.5	Ammortamento costi pluriennali diversi	688,30		688,30
	<b>TOTALE AMMORTAMENTI</b>	<b>10.472,89</b>		<b>10.472,89</b>
	<b>TOTALE COSTI DIVERSI</b>	<b>10.472,89</b>		<b>10.472,89</b>
	<b>TOTALE COSTI</b>	<b>€173.746,41</b>	<b>€1.325,54</b>	<b>€172.420,87</b>
				<b>€0,00</b>
	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>			<b>€172.420,87</b>

## Attività Istituzionale

<b>CONTO ECONOMICO - PROVENTI</b>				
<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Dare</b>	<b>Avere</b>	<b>Saldo</b>
50	PROVENTI GESTIONE CORRENTE			
50.1	CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI			
50.1.1	Contributi annuali ordinari		136.000,00	136.000,00
50.1.2	Tassa prima iscrizione Albo		2.418,00	2.418,00
50.1.4	entrate agevolate albo		11.375,00	11.375,00
50.1.5	Quote elenco speciale		1.800,00	1.800,00
50.1.6	Quote iscrizione Praticanti		3.870,00	3.870,00
50.1.8	Quote iscrizione STP		2.250,00	2.250,00
	TOTALE CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI		157.713,00	157.713,00
50.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI			
50.3.2	Proventi liquidazione Parcelle		1.363,80	1.363,80
	TOTALE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI		1.363,80	1.363,80
50.6	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE			
50.6.2	Contributi Enti vari		5.517,77	5.517,77
	TOTALE TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE		5.517,77	5.517,77
50.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI			
50.9.1	Interessi attivi su depositi e conti correnti		28,15	28,15
	TOTALE REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI		28,15	28,15
50.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI			
50.10.1	Recuperi e rimborsi		16,13	16,13
	TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI		16,13	16,13
50.12	PLUSVALENZE E SOPRAVVENIENZE ATTIVE			
50.12.2	Sopravvenienze attive		260,00	260,00
	TOTALE PLUSVALENZE E SOPRAVVENIENZE ATTIVE		260,00	260,00
	TOTALE PROVENTI GESTIONE CORRENTE		164.898,85	164.898,85
69	RISULTATI DI GESTIONE			
69.1	RISULTATI DI GESTIONE			
69.1.1	DISAVANZO ECONOMICO		7.522,02	7.522,02
	TOTALE RISULTATI DI GESTIONE		7.522,02	7.522,02
	TOTALE RISULTATI DI GESTIONE		7.522,02	7.522,02
	<b>TOTALE PROVENTI</b>	<b>€0,00</b>	<b>€172.420,87</b>	<b>€172.420,87</b>
				<b>€0,00</b>

**BILANCIO ECONOMICO/PATRIMONIALE**

Anno 2017

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI  
CONTABILI DI MACERATA E CAMERINO

---

Attività Istituzionale

**TOTALE A PAREGGIO**

**€172.420,87**

## Attività di OCC

<b>CONTO ECONOMICO - COSTI</b>				
<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Dare</b>	<b>Avere</b>	<b>Saldo</b>
70	COSTI CORRENTI			
70.14	USCITE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON.DI OCC			
70.14.10	Assicurazione obbligatoria Organismo Composizione Crisi - OCC	1.000,00		1.000,00
	TOTALE USCITE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON.DI OCC	1.000,00		1.000,00
	TOTALE COSTI CORRENTI	1.000,00		1.000,00
90	RISULTATI DI GESTIONE			
90.1	RISULTATI DI GESTIONE			
90.1.1	AVANZO ECONOMICO	3.865,57		3.865,57
	TOTALE RISULTATI DI GESTIONE	3.865,57		3.865,57
	TOTALE RISULTATI DI GESTIONE	3.865,57		3.865,57
	<b>TOTALE COSTI</b>	<b>€4.865,57</b>	<b>€0,00</b>	<b>€4.865,57</b>
				<b>€0,00</b>
	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>			<b>€4.865,57</b>

## Attività di OCC

<b>CONTO ECONOMICO - PROVENTI</b>				
<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Dare</b>	<b>Avere</b>	<b>Saldo</b>
50	PROVENTI GESTIONE CORRENTE			
50.13	PROVENTI DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON. DI OCC			
50.13.3	Quote iscrizione gestori della crisi	3.000,00	6.300,00	3.300,00
50.13.4	Proventi per attività di gestione dell'OCC		1.565,57	1.565,57
	TOTALE PROVENTI DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON. DI OCC	3.000,00	7.865,57	4.865,57
	TOTALE PROVENTI GESTIONE CORRENTE	3.000,00	7.865,57	4.865,57
	<b>TOTALE PROVENTI</b>	<b>€3.000,00</b>	<b>€7.865,57</b>	<b>€4.865,57</b>
				<b>€0,00</b>
	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>			<b>€4.865,57</b>



**BILANCIO ECONOMICO/PATRIMONIALE**

Anno 2017

 ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI MACERATA  
E CAMERINO

<b>STATO PATRIMONIALE - ATTIVITA`</b>				
<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Dare</b>	<b>Avere</b>	<b>Saldo</b>
2	IMMOBILIZZAZIONI			
2.1	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI E IMMATERIALI			
2.1.2	Mobili ed Impianti ed attrezzatura	79.635,43		79.635,43
2.1.3	Macchine Ufficio	11.522,00		11.522,00
2.1.5	Software	8.498,75		8.498,75
2.1.6	Costi pluriennali diversi	6.883,00		6.883,00
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI E IMMATERIALI	106.539,18		106.539,18
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	106.539,18		106.539,18
3	ATTIVO CIRCOLANTE			
3.2	CREDITI			
3.2.1	Crediti verso Iscritti	258.052,68	224.737,70	33.314,98
3.2.2	Crediti verso il Consiglio Nazionale	144,50	144,50	
3.2.3	Crediti verso altri Ordini	653,16		653,16
3.2.4	Crediti verso utenti, clienti,etc....	8.240,98	5.173,51	3.067,47
3.2.6	Crediti verso Enti Previdenziali e Erariali	201,10		201,10
	TOTALE CREDITI	267.292,42	230.055,71	37.236,71
3.4	DISPONIBILITA' FINANZIARIE			
3.4.1	Cassa e Tesoreria	7.107,10	6.227,66	879,44
3.4.7	UBI BANCA TESORERIA CONTO TECNICO 19820	288.643,98	198.630,87	90.013,11
3.4.8	Ina assitalia conto premi versati Tfr	48.050,59		48.050,59
3.4.10	BNL C/C N. 1607	119.834,21	186,63	119.647,58
3.4.11	CONTO BANCO POSTA BASIC EASY	1.296,64	1.183,31	113,33
3.4.12	UBI BANCA CONTO TECNICO OCC N.22458	4.305,70	35,70	4.270,00
	TOTALE DISPONIBILITA' FINANZIARIE	469.238,22	206.264,17	262.974,05
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	736.530,64	436.319,88	300.210,76
4	PARTITE DI GIRO			
4.1	CREDITI AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO			
4.1.1	Ritenute Erariali	47.061,74	37.607,65	9.454,09
4.1.2	Ritenute Previdenziali ed Assistenziali	19.778,99	14.883,59	4.895,40
4.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi	2.210,41	1.610,63	599,78
4.1.5	Iva su Fatture Acquisto	88,00	88,00	
4.1.6	Iva a debito	1.730,43	300,43	1.430,00
4.1.7	Trattenute a favore di terzi	2.096,39	2.046,39	50,00
4.1.8	Rimborsi di somme pagate per conto terzi	10.059,26	9.549,26	510,00
4.1.9	Quota contributiva consiglio nazionale	250.315,00	170.430,00	79.885,00
4.1.11	Realizzo sigilli	733,90	733,90	
4.1.14	Quote iscritti anticipate	664,00	284,00	380,00
4.1.15	Quote conviviale	2.240,00	2.240,00	
4.1.16	Rimborsi da CNDCEC per trasferte	289,00	289,00	

**BILANCIO ECONOMICO/PATRIMONIALE**

Anno 2017

 ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI MACERATA  
 E CAMERINO

<b>STATO PATRIMONIALE - ATTIVITA`</b>				
<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Dare</b>	<b>Avere</b>	<b>Saldo</b>
4.1.18	IVA Split Payment	2.457,09		2.457,09
	TOTALE CREDITI AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	339.724,21	240.062,85	99.661,36
	TOTALE PARTITE DI GIRO	339.724,21	240.062,85	99.661,36
5	RATEI E RISCONTI			
5.1	RATEI E RISCONTI ATTIVI			
5.1.2	Risconti attivi	393,55	195,78	197,77
	TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI	393,55	195,78	197,77
	TOTALE RATEI E RISCONTI	393,55	195,78	197,77
	<b>TOTALE ATTIVITA`</b>	<b>€1.183.187,58</b>	<b>€676.578,51</b>	<b>€506.609,07</b>
				<b>€0,00</b>
	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>			<b>€506.609,07</b>

**BILANCIO ECONOMICO/PATRIMONIALE**

Anno 2017

 ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI MACERATA  
E CAMERINO

<b>STATO PATRIMONIALE - PASSIVITA'</b>				
<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Dare</b>	<b>Avere</b>	<b>Saldo</b>
11	PATRIMONIO NETTO			
11.1	CONTI PATRIMONIALI			
11.1.8	Avanzi (Disavanzi) economci esercizi precedenti	916,12	176.891,04	175.974,92
11.1.9	Avanzo (Disavanzo) economico d'esercizio	8.438,14	916,12	-7.522,02
11.1.10	Avanzo (Disavanzo) economico attività di mediaz. e/o di OCC	2.000,00	5.865,57	3.865,57
	TOTALE CONTI PATRIMONIALI	11.354,26	183.672,73	172.318,47
	TOTALE PATRIMONIO NETTO	11.354,26	183.672,73	172.318,47
13	FONDI			
13.1	FONDI AMMORTAMENTO			
13.1.2	F.do Ammortamento Mobili ed Impianti ed attrezzature		77.299,20	77.299,20
13.1.3	F.do Ammortamento Macchine Ufficio		8.274,37	8.274,37
13.1.4	F.do Ammortamento Software		6.358,87	6.358,87
13.1.5	F.do Ammortamento costi pluriennali diversi		4.927,20	4.927,20
	TOTALE FONDI AMMORTAMENTO		96.859,64	96.859,64
13.2	FONDI DI ACCANTONAMENTO			
13.2.1	Fondo Trattamento fine Rapporto		79.497,14	79.497,14
	TOTALE FONDI DI ACCANTONAMENTO		79.497,14	79.497,14
	TOTALE FONDI		176.356,78	176.356,78
15	DEBITI E CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE			
15.1	DEBITI			
15.1.1	Debiti verso fornitori	66.915,69	70.676,42	3.760,73
15.1.2	Debiti verso Enti Previdenziali ed Erario	36.359,96	43.960,00	7.600,04
15.1.3	Debiti verso Consiglio Nazionale	45.461,00	92.154,14	46.693,14
15.1.4	Debiti verso iscritti	1.950,00	2.430,00	480,00
15.1.5	Debiti verso Banche e poste	560,16	619,78	59,62
15.1.6	Debiti v/Stato e altri soggetti	1.530,00	1.530,00	
15.1.7	Debiti Tributarî	124,07	124,07	
15.1.8	Debiti diversi	14.391,55	14.070,48	-321,07
15.1.9	Erario c/Iva	88,88	88,88	
15.1.10	Debiti v/dipendenti	52.777,21	52.777,21	
	TOTALE DEBITI	220.158,52	278.430,98	58.272,46
	TOTALE DEBITI E CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE	220.158,52	278.430,98	58.272,46
16	PARTITE DI GIRO			
16.1	DEBITI AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO			
16.1.1	Ritenute Erariali	37.607,65	47.061,74	9.454,09
16.1.2	Ritenute Previdenziali ed Assistenziali	14.883,17	19.778,57	4.895,40
16.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi	1.610,63	2.210,41	599,78
16.1.5	Iva su Fatture emesse	300,43	1.730,43	1.430,00

<b>STATO PATRIMONIALE - PASSIVITA'</b>				
<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Dare</b>	<b>Avere</b>	<b>Saldo</b>
16.1.6	Iva a credito	88,00	88,00	
16.1.7	Trattenute a favore di terzi	2.046,39	2.096,39	50,00
16.1.8	Somme pagate per conto terzi	9.838,26	10.348,26	510,00
16.1.9	Quota contributiva consiglio nazionale	170.690,00	250.575,00	79.885,00
16.1.14	Quote iscritti anticipate		380,00	380,00
16.1.18	IVA Split Payment		2.457,09	2.457,09
	TOTALE DEBITI AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	237.064,53	336.725,89	99.661,36
	TOTALE PARTITE DI GIRO	237.064,53	336.725,89	99.661,36
	<b>TOTALE PASSIVITA'</b>	<b>€468.577,31</b>	<b>€975.186,38</b>	<b>€506.609,07</b>
				<b>€0,00</b>
	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>			<b>€506.609,07</b>

## NOTA INTEGRATIVA AL RENDICONTO GENERALE CHIUSO AL 31/12/2017

Care Colleghe e cari Colleghi

Il bilancio consuntivo relativo all'esercizio dall' 01/01/2017 al 31/12/2017, approvato dal Consiglio dell'Ordine in data 13.03.2018, è stato redatto conformemente al vigente Regolamento di amministrazione e contabilità approvato dal Consiglio dell'Ordine in data 19/03/2008.

Ai sensi dell'articolo 29 del Regolamento di contabilità, il Rendiconto generale è composto dai seguenti documenti:

- **Conto del bilancio comprendente:**

il rendiconto finanziario decisionale (per categorie – allegato 1) e

il rendiconto finanziario gestionale (per capitoli – allegato 1/A), corredati:

- **dalla situazione amministrativa** (allegato 1/B),
- **dal prospetto della gestione finanziaria (allegato 1/C),**
- **Conto economico relativo all'attività istituzionale ed all'attività di OCC** (allegato 2)
- **Stato patrimoniale** (allegato 3), entrambi redatti in forma abbreviata e secondo le disposizioni di cui agli articoli 2423 e seguenti del Codice Civile;
- **Nota integrativa** (allegato 4);
- **Relazione sulla gestione** (allegato 5);
- **Relazione del Collegio dei Revisori** (allegato 6).

### **Rendiconto finanziario**

Il rendiconto finanziario decisionale (allegato 1) evidenzia entrate complessive accertate di € 272.724,11 e uscite totali impegnate per € 266.789,94 determinando un avanzo di amministrazione dell'esercizio di € 5.934,17

Tuttavia ai fini di una più accurata analisi dei singoli capitoli di entrata e di spesa viene utilizzato il Rendiconto finanziario gestionale (allegato 1/A) relativamente alle classificazioni di entrate e uscite correnti (Titolo I) e di entrate e uscite aventi natura di partite di giro (Titolo III).

### ***Entrate correnti***

La categoria "Entrate contributive a carico degli iscritti" pari a € 157.713,00 è stata iscritta al netto della quota trasferita a titolo di rivalsa del Consiglio Nazionale ed è costituita:

- dai contributi ordinari accertati per € 136.000,00
- dalla tassa prima iscrizione Albo per € 2.418,00
- dalla quota entrate agevolate Albo per € 11.375,00
- dalla quota elenco speciale € 1.800,00
- dalla quota iscrizione Praticanti per € 3.870,00
- dalla quota iscrizione STP per € 2.250,00

La categoria "Quote di partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni" pari a € 1.363,80 comprende esclusivamente i proventi relativi al rilascio di pareri di congruità parcelle.

La categoria "Trasferimenti correnti da parte di Comuni e Province", contributi Enti vari, pari a € 5.517,77 è relativa agli introiti per il servizio di segreteria A.FO.PROF. ed ai rimborsi spese erogati dal CNDCEC per le trasferte dei consiglieri e del personale in occasione delle riunioni indette dallo stesso.

La categoria "Redditi e proventi patrimoniali", pari ad € 28,15 è esclusivamente composta da interessi attivi su depositi e conti correnti.

Nella categoria "Poste correttive e compensative di uscite correnti", pari ad € 16,13 è stata movimentata solamente la voce "recuperi e rimborsi" per arrotondamenti attivi.

Nella categoria "Entrate da attività di organismo non autonomo di OCC" comprende le entrate per le quote di iscrizione dei gestori della crisi per € 3.300,00.

La categoria "Proventi per attività di gestione dell'OCC" comprende le entrate relative alla presentazione delle istanze di nomina del gestore della crisi per € 1.565,57.

### ***Entrate aventi natura di Partite di giro***

Le "Entrate aventi natura di partite di giro" pari a complessivi € 103.219,69 sono costituite da:

- ritenute erariali per € 9.454,09
- ritenute previdenziali ed assistenziali per € 4.895,40
- ritenute fiscali lavoratori autonomi per € 599,78
- iva su fatture emesse per € 1.730,43
- rimborsi di somme pagate per conto di terzi per 510,00
- trattenute a favore di terzi € 50,00
- quota contributiva per il consiglio nazionale € 79.885,00 (relativa al contributo spettante al CNDCEC per tutti gli iscritti all'Ordine),
- spese per il realizzo di sigilli per conto degli iscritti per € 733,90
- quote incasso conviviale per € 2.240,00
- iva split su fatture acquisti € 2.457,09
- quote iscritti anticipate € 664,00

### ***Uscite correnti***

Le "Uscite per gli organi dell'ente", per € 4.850,01 sono rappresentate dall'assicurazione per attività di consiglieri dell'ordine e del consiglio di disciplina.

Gli "Oneri per il personale in attività di servizio", pari ad € 75.154,03 sono relativi a:

- stipendi ed altri assegni fissi al personale dipendente, per € 53.437,64
- oneri previdenziali ed assistenziali, per € 15.640,07

- indennità di trattamento di fine rapporto del personale dipendente per € 5.308,28
- buoni pasto concessi alle dipendenti per € 768,04.

Le “Uscite per l’acquisto di beni di consumo e di servizi”, pari ad € 8.941,11 sono relative a:

- spese tenuta albo, per € 804,26
- acquisto materiale di consumo e noleggio materiale tecnico, per € 1.186,95
- “Uscite di rappresentanza”, per € 2.009,30
- uscite per acquisto tesserini per € 280,60
- contributi verso associazioni € 4.660,00

Le “Uscite per funzionamento uffici” pari ad € 38.274,75 sono relative a:

- affitto e spese condominiali per € 23.409,80
- servizi di pulizia per € 530,60
- servizi telefonici per € 1.479,26
- servizi di fornitura energia per € 1.606,19
- servizi postali per € 1.443,40
- cancelleria e stampati per € 854,61
- manutenzioni e riparazioni € 597,01
- canoni assistenza software (per l'assistenza e manutenzione dei programmi gestionali della segreteria e del sito dell'Ordine) per € 4.700,00
- assicurazione RC della sede per € 263,70
- spese varie per il funzionamento dell’ufficio per € 288,53
- spese di riscaldamento per € 1.438,47
- spese utenza acqua sede per € 52,78
- canone assistenza e mantenimento sito internet per € 939,40
- consulenza per assistenza D.Lgs 81/2008 per € 671,00

Le “Uscite per prestazioni istituzionali”, pari ad € 19.115,60 sono così composte:

- dalle spese per la tutela professionale per € 2.589,14
- dalle spese per l’organizzazione di convegni per € 11.360,34
- da spese organizzazione conviviale di fine anno per € 3.636,12
- costo per coordinamento regionale € 1.530,00

Le uscite per “Trasferimenti passivi” sono relative alle quote del contributo da versare al CNDCEC non accertate a seguito degli esoneri concessi agli iscritti per gli eventi sismici: € 8.645,00

Gli “Oneri finanziari”, pari ad € 1.113,38 si riferiscono a:

- spese e commissioni c/c bancari e postali, per € 400,40
- interessi passivi bancari per € 26,00
- spese per la riscossione della tassa annuale, emissione bollettini MAV, per € 661,98
- sanzioni ed oneri per € 25,00

Gli "Oneri tributari", pari ad € 5.762,67 sono relativi a:

- imposte e tasse e interessi iva, per € 8,02
- irap dipendenti, per € 4.721,95
- tributi vari, per € 1.032,70

**Uscite in conto capitale**

Le "Uscite in conto capitale", pari ad € 713,70 sono relative a:

- software, per € 713,70

**Uscite per attività di OCC:** Sono rappresentate dalla polizza assicurativa dell'OCC per € 1.000,00

**Uscite aventi natura di Partite di giro**

Le "Uscite aventi natura di partite di giro", pari a complessivi € 103.219,69 sono costituite da:

- ritenute erariali per € 9.454,09
- ritenute previdenziali ed assistenziali per € 4.895,40
- ritenute fiscali lavoratori autonomi per € 599,78
- iva su fatture emesse per € 1.730,43
- rimborsi di somme pagate per conto di terzi per 510,00
- trattenute a favore di terzi € 50,00
- quota contributiva per il consiglio nazionale € 79.885,00 (relativa al contributo spettante al CNDCEC per tutti gli iscritti all'Ordine),
- spese per il realizzo di sigilli per conto degli iscritti per € 733,90
- quote incasso conviviale per € 2.240,00
- iva split su fatture acquisti € 2.457,09
- quote iscritti anticipate € 664,00

Le risultanze definitive forniscono un avanzo di amministrazione di € 201.427,19 e trovano espressione nel prospetto della situazione amministrativa di cui all'allegato n. 1/B e nel prospetto della gestione finanziaria di cui all'allegato n. 1/C.

Esso scaturisce da un fondo di cassa finale pari ad € 262.974,05 che, sommato ai residui attivi finali di € 36.602,65 e decurtato dei residui passivi finali di € 98.149,51 fornisce il risultato indicato.

**Residui attivi finali:**

pari ad un totale di € 29.568,97 sono così dettagliati:

contributi ordinari	16.750,00	
Contributi elenco speciale	630,00	
interessi attivi su depositi e conti correnti	28,15	
ritenute erariali	738,08	



Recuperi e rimborsi	8,74	
quota contributiva consiglio nazionale	9.620,00	
IVA su fatture emesse	594,00	
quote gestori della crisi	1.200,00	
<b>TOTALE RESIDUI ANNO 2017</b>		<b>29.568,97</b>
Contributi ordinari	750,00	
Recuperi e rimborsi	1,10	
quote da riscuotere ex collegio 2007	1.015,98	
quote iscrizioni mediatori	867,79	
ritenute erariali	1.243,37	
iva a debito	182,21	
iva a credito	79,00	
rimborsi di somme pagate per conto terzi	974,23	
quota contributiva consiglio nazionale	420,00	
Quote gestori della crisi	1.500,00	
<b>TOTALE RESIDUI ANNI PRECEDENTI</b>		<b>7.033,68</b>
<b>TOTALE RESIDUI ATTIVI</b>		<b>36.602,65</b>

### **Residui passivi finali:**

pari ad un totale di € 63.877,79 sono così dettagliati:

oneri previdenziali e assistenziali	2.309,71	
indennità trattamento di fine rapporto	5.308,28	
servizi telefonici	251,57	
canone assistenza software	187,22	
organizzazione convegni	1.081,58	
organizzazione conviviale	1.900,00	
Spese e commissioni c/c bancari e postali	59,62	
Spese riscossione quote	17,45	
irap dipendenti	698,77	
ritenute erariali	1.700,08	
ritenute previdenziali ed assistenziali	744,09	
quota contributiva consiglio nazionale	37.927,50	
costi realizzo sigilli	71,40	
trattenute a favore di terzi	50,00	
Ritenute fiscali autonomi	212,50	
Contributo CNDCEC	8.645,00	
Iva a debito	1.430,00	
IVA Split	858,00	
Quote iscritti anticipate	420,00	
Imposte, tasse e interessi IV	5,02	
<b>TOTALE RESIDUI ANNO 2017</b>		<b>63.877,79</b>
indennità trattamento di fine rapporto	33.978,36	
Organizzazione convegni	251,51	
ritenute erariali	55,21	

ritenute previdenziali ed assistenziali	1,64	
quota contributiva consiglio nazionale	-110,00	
Rimborsi vari	45,00	
Trattenute a favore di terzi	20,00	
Quote iscritti anticipate	30,00	
<b>TOTALE RESIDUI ANNI PRECEDENTI</b>		34.271,72
<b>TOTALE RESIDUI PASSIVI</b>		98.149,51

### ***Variazioni al preventivo finanziario:***

le variazioni al preventivo finanziario sono state effettuate nel rispetto dell'art. 14 del regolamento di contabilità e sono state deliberate previa acquisizione del parere dei Revisori.

<b>PROSPETTO DELLE VARIAZIONI IN AUMENTO USCITE CORRENTI</b>					
uscite correnti	CAPITOLO DI BILANCIO	Previsione 2017	DESCRIZIONE DELLA VARIAZIONE	RETTIFICA	PREVISIONE RETTIFICATA
1.2.3	Oneri previdenziali e assistenziali	15.600,00	maggiori oneri su retribuzioni	40,07	15.640,07
1.2.4	Indennità fine rapporto	4.600,00	maggiori indennità per tfr	708,28	5,308,28
1.3.3	Acquisto materiale consumo	880,00	maggiori spese per noleggio seconda fotocopiatrice	306,95	1.186,95
1.3.4	Uscite di rappresentanza	1.900,00	maggiori uscite per spese rappresentanza	109,30	2.009,30
1.3.6	Acquisto tesserini smart/card	180,00	verificati maggiori richieste di rilascio tesserini a spese ordine	100,60	280,60
1.3.7	Contributi verso enti/associazioni	4.300,00	contributi di beneficenza non previsti	360,00	4.660,00
1.4.3	Servizi telefonici	1.320,00	maggiori spese per telefonia x nuovo contratto con fibra	159,26	1.479,26
1.4.6.	Cancelleria e stampati	600,00	previste maggiori spese per stampa buste e cancelleria	254,61	854,61
1.4.8.	Manutenzioni e riparazioni	500,00	maggiori spese per manutenzioni macchine ufficio	97,01	597,01
1.4.11	Spese varie funzionamento uffici	272,23	maggiori spese per attività giornaliera segreteria	16,30	288,53
1.5.1	spese tutela professionale	2.500,00	previste maggiori spese assistenza legale ai collegi discipl	89,14	2.589,14
1.5.2	Organizzazione convegni	8.800,00	previste maggiori spese per l'attività formativa 2017	2.560,34	11.360,34
1.6.5	Quota contributiva CNDCEC terremotati		quote terremotati non accertate	8.645,00	8.645,00
1.7.1	Spese e commissioni c/c banca e posta	210,00	previste maggiori spese per la gestione dei conti	190,40	400,40
1.7.4	Sanzioni ed oneri		Sanzioni per Ravvedimento operoso	25,00	25,00

1.8.1	Imposte e tasse		interessi versamento IVA	8,02	8,02
1.8.2	Irap dipendenti	4.700,00	maggiore addebito irap su dipendenti	21,95	4.721,95
	<b>Totali preventivo 2017</b>	<b>46.362,23</b>	<b>TOTALE VARIAZIONI IN AUMENTO</b>	<b>13.692,23</b>	<b>60.054,46</b>
<b>PROSPETTO DELLE VARIAZIONI IN DIMINUZIONE A PAREGGIO</b>					
uscite correnti	CAPITOLO DI BILANCIO	Previsione 2017	DESCRIZIONE DELLA VARIAZIONE	RETTIFICA	PREVISIONE RETTIFICATA
1.1.1	rimborsi ai consiglieri	400,00	Variazione in diminuzione a copertura	400,00	0
1.2.5	Spese corsi addestramento personale	300,00	Variazione in diminuzione a copertura	300,00	0,00
1.3.2	Spese tenuta Albo	5.400,00	Variazione in diminuzione a copertura	4.595,74	804,26
1.4.1	Affitto e spese condominiali	24.960,00	Variazione in diminuzione a copertura	1.550,20	23.409,80
1.4.2	servizi di pulizia	840,00	Variazione in diminuzione a copertura	309,40	530,60
1.4.15	Canone sito internet	1.100,00	Variazione in diminuzione a copertura	20,93	1.079,07
1.4.17	costo deposito vecchia documentazione	610,00	Variazione in diminuzione a copertura	294,06	315,94
1.5.4	organizzazione conviviale	5.300,00	Variazione in diminuzione a copertura	1.663,88	3.636,12
1.5.5	costo coordinamento ordini regionale	2.000,00	Variazione in diminuzione a copertura	470,00	1.530,00
1.5.10	Uscite funzione disciplinare	300,00	Variazione in diminuzione a copertura	300,00	0,00
1.5.11	adesione SAF medioadriatica	700,00	Variazione in diminuzione a copertura	700,00	0,00
1.5.12	borse di studio SAF	1.950,00	Variazione in diminuzione a copertura	1.950,00	0,00
1.7.3	spese riscossione tassa annuale	1.800,00	Variazione in diminuzione a copertura	1.138,02	661,98
	<b>Totali preventivo 2017</b>	<b>45.660,00</b>	<b>TOTALE VARIAZIONI IN DIMINUZIONE</b>	<b>13.692,23</b>	<b>31.967,77</b>

Si registra, inoltre, una variazione per acquisizione di immobilizzazioni pari ad euro 713,70 la cui copertura è avvenuta con l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione.

### **Conto economico**

Il Conto economico relativo all'attività istituzionale (allegato 2/A) è stato redatto secondo lo schema di cui all'articolo 2425 del Codice Civile. Il conto economico è stato redatto per sezioni riguardanti l'attività istituzionale e quella dell'Organismo per la composizione della crisi da sovraindebitamento (OCC)

Si segnala un risultato di esercizio negativo per € 7.522,02 nella gestione istituzionale ed un risultato positivo per € 3.865,57 nella gestione dell'OCC.

Le sopravvenienze passive pari ad € 93,42 sono state generate da un riconteggio delle quote del contributo al Consiglio Nazionale e da conguagli su ritenute non impegnati a residuo;

Le sopravvenienze attive per euro € 260,00 sono relative alla correzione delle quote del contributo al Consiglio Nazionale anni precedenti.

Per quanto attiene alle immobilizzazioni si evidenzia che nel conto economico le stesse sono state ammortizzate utilizzando una percentuale pari al 10%.

### **Stato patrimoniale**

La situazione patrimoniale (allegato 3), redatta secondo lo schema di cui all'articolo 2424 del Codice Civile, rileva la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi al 31/12/2017.

Di seguito si analizzano le poste più significative.

La voce "Immobilizzazioni materiali e immateriali", pari ad € 106.539,18 comprende:

- la voce relativa a mobili, impianti ed attrezzature, per € 79.635,43,
- macchine ufficio, per € 11.522,00
- software gestionali per la segreteria dell'Ordine, per € 8.498,75
- costi pluriennali diversi, per € 6.883,00, relativi al contributo per il restauro della nuova sede.

Vi segnaliamo inoltre che è stato redatto, a disposizione presso la sede dell'Ordine, un inventario analitico recante l'elencazione di tutti i beni mobili presenti presso la sede stessa.

I crediti dell'attivo circolante per euro € 37.236,71 sono esigibili entro l'esercizio successivo e sono costituiti da:

- crediti verso gli iscritti per € 33.314,98
- per crediti verso altri ordini, € 653,16,
- per crediti diversi, € 3.067,47
- crediti verso Enti Previdenziali e Erariali, € 201,10

La consistenza delle disponibilità finanziarie ammonta ad € 262.974,05 così distribuite:

- cassa, € 879,44
- conto bancario di tesoreria, € 90.013,11
- ina assitalia conto premi versati Tfr, € 48.050,59,
- conto bancario BNL, € 119.647,58,
- conto banco posta basic easy, € 113,33
- conto bancario di tesoreria ma destinato all'OCC, 4.270,00.

Fra i fondi di accantonamento, il fondo trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato, risulta pari ad € 79.497,14.

I debiti ammontano complessivamente ad € 58.272,46 rappresentati da:

- debiti verso i fornitori scadenti entro dodici mesi, per € 3.760,73
- debiti verso Enti previdenziali ed erario, per € 7.600,04
- debiti verso Consiglio Nazionale, per € 46.693,14
- debiti verso iscritti, per € 480,00
- debiti verso banche e poste per spese e bolli, per € 59,62;
- debiti diversi, per € - 321,07

### **Situazione amministrativa**

La situazione amministrativa (allegato 1/B) mostra la consistenza di cassa di inizio esercizio, gli incassi ed i pagamenti, sia in conto competenza che in conto residui, ed il saldo alla chiusura dell'esercizio 2017.

Dal prospetto allegato si evidenzia un avanzo di amministrazione finale di € 201.427,19

In merito alla situazione amministrativa si segnala che:

- la consistenza di cassa all'inizio dell'esercizio 2017 risulta essere pari ad € 262.974,05;
- le entrate riscosse in c/competenza ed in c/residui sono rispettivamente di € 243.155,14, e di € 9.006,57;
- i pagamenti in c/competenza ed in c/residui si attestano rispettivamente a € 202.912,15, e € 21.228,05,

determinando, di conseguenza, una consistenza di cassa di fine esercizio pari a € 262.974,05

Riguardo alla gestione dei residui attivi si rileva che al 31/12/2017 ammontano a € 36.602,65 di cui € 29.568,97 relativi all'esercizio in corso e la parte restante, che ammonta a € 7.033,68, derivanti dalla gestione residui attivi degli anni precedenti.

Riguardo alla gestione dei residui passivi, si rileva che quelli finali risultano pari a € 98.149,51 di cui € 63.877,79, riferiti all'esercizio in corso, ed € 34.271,72, riferiti ad esercizi precedenti.

Il risultato di amministrazione pari a € 201.427,19 che al netto dell'intero fondo TFR pari a € 79.497,14 vincolato al fine di assicurare il pagamento del TFR delle dipendenti risulta disponibile per la differenza di € 121.930,05.

### **CRITERI DI VALUTAZIONE**

I criteri di valutazione adottati e che qui di seguito vengono illustrati sono coerenti con quelli degli esercizi precedenti e rispondono a quanto richiesto dall'art. 2426 del codice civile.

I crediti sono iscritti al valore nominale.

Le disponibilità liquide sono iscritte per il loro effettivo importo.

Il debito per TFR è stato calcolato in conformità alle disposizioni vigenti che regolano il rapporto di lavoro per il personale dipendente e corrisponde all'effettivo impegno

dell'ente nei confronti dei lavoratori alla data di chiusura del bilancio.

I debiti sono iscritti al valore nominale.

In merito alle ulteriori informazioni richieste dal citato art. 33 del regolamento di amministrazione e contabilità, si precisa quanto di seguito:

- le risultanze finanziarie complessive sono illustrate dettagliatamente nell'apposito prospetto;
- le variazioni alle previsioni finanziarie intervenute sono riportate nel relativo prospetto;
- non vi sono stati contributi in conto capitale e per quanto attiene ai contributi in conto esercizio si rimanda a quanto riferito nella relazione a proposito dei trasferimenti da parte di enti vari;
- non vi sono diritti reali di godimento da elencare;
- per il raccordo tra la gestione dei residui attivi e passivi del conto del bilancio e i crediti e debiti iscritti nella situazione patrimoniale si rimanda al rendiconto gestionale del bilancio;
- la composizione delle disponibilità liquide è dettagliatamente illustrata nell'apposito prospetto che precede.

### **CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE**

Si ribadisce che i criteri di valutazione qui esposti sono conformi alla normativa civilistica. La presente nota integrativa, così come l'intero bilancio di cui è parte integrante, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ordine ed il risultato economico dell'esercizio.

L'esposizione dei valori richiesti dall'art. 2427 del codice civile è stata elaborata in conformità al principio di chiarezza.

### **ALTRE INFORMAZIONI**

A recepimento della Nota informativa n.21/2018 del CNDCEC e delle disposizioni di cui al suo allegato C), si forniscono le seguenti informazioni di carattere non finanziario:

#### **Tenuta dell'Albo e dell'Elenco Speciale:**

Attività	Numero pratiche
Iscrizioni Albo sez. A	29
Cancellazioni Albo sez. A	11
Iscrizioni Elenco sez. A	3
Cancellazioni Elenco sez. A	1
Iscrizioni Albo sez. B	2
Società tra professionisti	2

Riepilogo iscritti al 31.12.2017

Iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale al 31.12.2017

Albo		Elenco		Società tra professionisti
Sez. A	Sez.B	Sez.A	Sez.B	
Uomini: 452	Uomini: 1	Uomini: 8	Uomini	
Donne: 242	Donne: 3	Donne: 12	Donne	
Iscritti Età $\geq$ 36 anni: <u>91</u>				
Iscritti Età $<$ 36 anni: <u>627</u>				
STP iscritte nel 2017: 2				Totale STP al 31.12.2017: 5

#### Tirocinanti:

Sezione Commercialisti	Sezione Esperti Contabili
<b>Uomini: 18</b>	<b>Uomini: 2</b>
<b>Donne: 22</b>	<b>Donne: 4</b>
<b>N. Iscrizioni anno 2017: 28</b>	<b>N. Iscrizioni anno 2017: 4</b>
<b>N. Cancellazioni totali sez A e B anno 2017: 39</b>	

#### Attività istituzionale:

Attività	Numero
Iscrezioni Albo sez. A e sez. B	31
Iscrezioni Elenco sez. A e sez. B	3
Cancellazioni Albo sez. A e sez. B	11
Cancellazioni Elenco Speciale sez. A e sez.B	1
Iscrezioni STP	2
Iscrezioni tirocinanti sez. A e sez. B	32
Cancellazioni tirocinanti sez.A e sez. B	39
Rilascio pareri di congruità	1
Composizioni contestazioni ex art.12, lett.h) d.lgs 139/2005	1

#### Formazione professionale continua

Corsi accreditati	In aula e video conferenze	E-learnig	Totale
Corsi gratuiti	24	0	24
Corsi a pagamento	14	0	14

<b>Totale corsi</b>			<b>28</b>
<b>Crediti formativi</b>	<b>In aula e video conferenze</b>	<b>E-learning</b>	<b>Totale</b>
<b>CFP gratuiti</b>	<b>65</b>	<b>0</b>	<b>65</b>
<b>CFP a pagamento</b>	<b>262</b>	<b>0</b>	<b>262</b>
<b>Totale CFP</b>			<b>327</b>

#### **Attività degli organi dell'Ordine**

<b>Organo</b>	<b>Numero riunioni annuali</b>
<b>Consiglio dell'Ordine</b>	<b>15</b>
<b>Consiglio di disciplina</b>	<b>4</b>
<b>Collegi di disciplina (3 collegi)</b>	<b>15</b>
<b>Collegio dei revisori</b>	<b>6</b>
<b>Assemblea degli iscritti</b>	<b>2</b>

#### **Funzione Disciplinare**

<b>Dati generali</b>	
<b>Procedimenti aperti in fase propedeutica</b>	<b>33</b>
<b>Procedimenti chiusi in fase propedeutica</b>	<b>27</b>
<b>Procedimenti chiusi anno 2017 (già in essere)</b>	<b>2</b>
<b>Procedimenti aperti in fase istruttoria</b>	<b>9</b>
<b>Procedimenti fase istruttoria chiusi</b>	<b>4</b>
<b>Sanzioni applicate</b>	<b>3 sospensioni</b> <b>1 richiamo</b>

#### **Organismo di composizione della crisi da sovraindebitamento**

Elenco procedure al 31.12.2017



<b>N. PROGRESSIVO</b>	<b>PROCEDURA RICHIESTA</b>	<b>AMMISSIBILE</b>	<b>DATA NOMINA</b>	<b>PREVENTIVO</b>	<b>PREVENTIVO FIRMATO</b>
1	LIQUIDAZIONE DEL PATRIMONIO	SI	23/05/2017	20.700,00 €	SI
2	LIQUIDAZIONE DEL PATRIMONIO	SI	23/05/2017	6.325,00 €	SI
3	ACCORDO DI RISTRUTTURAZIONE DEL DEBITO	NO			
4	LIQUIDAZIONE DEL PATRIMONIO	SI	20/07/2017	3.450,00 €	SI
5	ACCORDO DI RISTRUTTURAZIONE DEL DEBITO	SI	11/12/2017	8.050,00 €	SI

### **Personale in dotazione**

<b>Categoria/tipologia</b>	<b>Part time</b>	<b>%</b>	<b>Full time</b>	<b>Totale</b>
<b>Dipendenti area C/3</b>	<b>2</b>	<b>88,88</b>		<b>2</b>

Macerata, 13 marzo 2018

La Tesoriera  
f.to Carla Carestia

**RELAZIONE SULL'ATTIVITÀ  
DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEI DOTTORI  
COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI  
MACERATA E CAMERINO**

**\*\*\***

**CONSUNTIVO  
DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2017**

**ASSEMBLEA GENERALE DEGLI ISCRITTI**

**23 Aprile 2018 - ore 15.00**  
Sala Multiplex 2000 – Piediripa -  
Macerata

## SOMMARIO

• Premessa.....	3
1. Attività istituzionale.....	5
2. Tenuta registro tirocinio .....	6
3. Funzione Disciplinare .....	6
4. Vigilanza e tutela professionale .....	7
5. Comitato pari opportunità.....	7
6. Organismo di composizione della crisi da sovraindebitamento .....	7
7. Organizzazione Uffici dell'Ordine .....	7
8. Formazione Professionale Continua.....	8
9. Commissioni di Studio .....	8
10. A.FO.PROF .....	9
11. S.A.F .....	10
12. Pubblicazione Albo .....	10
13. Comunicazione/Informazione Iscritti.....	11
14. Consiglio Nazionale .....	11
15. Casse Nazionali di Previdenza.....	11
16. Eventi, Manifestazioni e Rapporti esterni .....	11
• Conclusioni.....	14

Gentili Colleghe e Colleghi,

la presente relazione, redatta ai sensi del Regolamento di contabilità, ha l'obiettivo di illustrare l'attività svolta ad opera del Consiglio dell'Ordine nel corso del 2017, primo anno del mandato per il quadriennio 2017/2020 del nuovo Consiglio insediatosi il 9 gennaio 2017 e così composto:

- |     |                      |                        |
|-----|----------------------|------------------------|
| 1)  | Rosaria Garbuglia    | Presidente             |
| 2)  | Anna Bernabei        | Vicepresidente         |
| 3)  | Marco Domizi         | Consigliere Segretario |
| 4)  | Carla Carestia       | Consigliere Tesoriere  |
| 5)  | Andrea Cervellini    | Consigliere            |
| 6)  | Stefano Falcioni     | Consigliere            |
| 7)  | Andrea Fradeani      | Consigliere            |
| 8)  | Giorgio Gentili      | Consigliere            |
| 9)  | Enzo Rossini         | Consigliere            |
| 10) | Federica Santalucia  | Consigliere            |
| 11) | Cristiano Soccionovo | Consigliere            |

### **Premessa**

Nel 2017, a livello nazionale, è iniziata la ripresa dell'economia, così come confermata da tutti gli indicatori economici, interessando in gran parte il settore industriale e dei servizi. Tale fenomeno di ripresa è stato più debole ed incerto nella nostra Regione in quanto pesa ancora l'impatto del sisma dell'Agosto 2016. Ripresa quindi, rinviata in parte soprattutto per la nostra Provincia, zona più colpita dagli eventi calamitosi. Con una ricostruzione post sisma, ancora ferma per i notevoli cavilli tecnico-burocratici, ed imprese che hanno notevolmente risentito del ridotto afflusso turistico e più in generale delle difficoltà logistiche provocate dal sisma. Non da ultimo, anche la nostra attività professionale è stata coinvolta dalla moltitudine di normative, circolari, ordinanze, fiscali e previdenziali, emanate per la risoluzione dei problemi, causati dagli eventi sismici, normativa ancora in continua evoluzione. Molti sono i colleghi interessati, chiamati ogni giorno ad affrontare problematiche diverse, con adempimenti e scadenze farraginosi, contraddittori e poco chiari. L'Ordine, per quanto di competenza, ha interessato tutti gli organi preposti, per

poter agevolare il lavoro dei propri iscritti, anche con contatti diretti, con la Commissaria Paola De Micheli.

Come a vostra conoscenza, anche la sede del nostro Ordine è stata interessata dall'ordinanza di sgombero, che ci ha costretto a spostare temporaneamente la sede; inoltre, l'inagibilità di alcune stanze, rese di nuovo fruibili solo in questi giorni, ha comportato un rallentamento delle attività istituzionali e di segreteria.

Ricordo che la vicinanza del Consiglio dell'Ordine non è venuta mai meno per i colleghi che hanno subito danni, traducendosi nell'unico gesto possibile: l'esonero dalla quota di iscrizione all'albo per il 2017 concessa a n. 66 iscritti.

La nostra attività professionale, in un momento di profondi cambiamenti economici e culturali, è fortemente incisa perché a contatto costante con il mondo imprenditoriale ed economico. Abbiamo già parlato, in sede di approvazione del preventivo 2018, dei nuovi processi di digitalizzazione in atto, dell'appesantimento degli adempimenti burocratici che vengono continuamente introdotti e della sensazione di instabilità della professione.

Come anche dimostrato dalla ricerca della Fondazione Nazionale Commercialisti, i nuovi adempimenti fiscali introdotti nel 2017 hanno comportato costi di cui i nostri studi se ne sono fatti completamente carico, per quel senso di serietà ed impegno nei confronti della clientela in modo da ammortizzare le inefficienze del sistema. In cambio abbiamo chiesto come categoria, e continueremo a farlo, un maggiore ascolto delle nostre istanze, non nel nostro esclusivo interesse, ma in quello più ampio della collettività'.

A livello nazionale nel 2017 si è aperto, all'interno della nostra categoria, un forte dibattito sul futuro della professione, soprattutto sul tema delle specializzazioni. È importante che il confronto vada avanti, senza dimenticare che occorre dare pari valore, tutela e dignità alla maggior parte dei colleghi che svolgono un'attività più tradizionale.

È importante comunicare all'esterno il valore della nostra attività e tutelare la nostra immagine di professionisti seri e garanti della legalità: il compito è del Consiglio Nazionale, dell'Ordine Locale, ma soprattutto è di ciascuno di noi.

Il Consiglio dell'Ordine ha lavorato nel 2017, ed intende farlo per il resto del mandato, a rafforzare la presenza sul territorio, per ristabilire la giusta percezione del commercialista, non solo esecutore di adempimenti tributari, ma consulente dell'imprenditore.

Vengono di seguito esposte, in un quadro di sintesi, le attività che hanno contraddistinto l'anno 2017.

### **1) Attività Istituzionale**

Le funzioni espletate dal Consiglio dell'Ordine s'inquadrano nell'adempimento dei compiti assegnati dal D.Lgs. n. 139/2005, dalla Legge e nell'ambito del programma di mandato.

Al fine di poterli assolvere in maniera più fluida ed efficace, nonché favorire l'interazione con gli Iscritti, hanno svolto il loro compito sia le Commissioni consiliari, che i singoli Consiglieri assegnatari delle varie deleghe, ferma restando la collegialità delle decisioni di Consiglio. Le nuove commissioni istituite sono le seguenti:

<b>OGGETTO</b>	<b>DELEGATO</b>
A.Fo.Prof.	A. Cervellini
Agenzie delle Entrate	Rosaria Garbuglia - Anna Bernabei - Marco Domizi
Alternanza Scuola Lavoro	Andrea Fradeani
Antiriciclaggio	Stefano Falcioni - Giorgio Gentili
IT - Camera di Commercio	Andrea Fradeani
Formazione Professionale Continua	Federica Santalucia - Giorgio Gentili - Cristiano Socconovo
Tariffa e parcelle	Giorgio Gentili - Enzo Rossini
Organizzazione Uffici dell'Ordine - organizzazione tecnologica e gestione sito	Marco Domizi - Andrea Fradeani - Stefano Falcioni
Pari Opportunità	Carla Carestia
Rapporti con il Tribunale	Rosaria Garbuglia - Anna Bernabei - Marco Domizi
Rapporti Enti Previdenziali	Federica Santalucia
Rapporti con UNICAM	Stefano Falcioni
Rapporti con UNIMC	Rosaria Garbuglia
Tirocinio Professionale	Andrea Cervellini - Andrea Fradeani
Tenuta Albo, Tutela, Ordinamento	Anna Bernabei - Federica Santalucia - Marco Domizi
Trasparenza Ordine	Giorgio Gentili

### **Consiglio**

Durante l'anno il Consiglio dell'Ordine si è riunito 15 volte e si è confermata l'assidua partecipazione, la fattiva collaborazione e lo spirito di servizio dei Consiglieri che hanno permesso di svolgere i lavori in maniera efficace, di assumere tutte le decisioni ad unanimità dei presenti, nonché di promuovere e realizzare una cospicua mole di iniziative ed attività.

## **Assemblea**

Nel corso del 2017 l'assemblea degli Iscritti si è riunita due volte: per l'approvazione del conto consuntivo del 2016 in data 5 maggio 2017 e per l'approvazione del bilancio preventivo del 2018 in data 13 dicembre 2017. Ampia è stata la partecipazione degli iscritti e costruttivo il dibattito, soprattutto in relazione alle criticità della nostra professione.

## **2) Tenuta del Registro di Tirocinio**

Nel corso del 2017, si sono tenuti i consueti colloqui con i tirocinanti, ai fini della verifica della pratica professionale, relativa al 2° semestre 2016 ed al 1° semestre 2017. I colloqui si sono svolti, come al solito, presso la sede dell'Ordine e ad essi hanno provveduto le commissioni composte da due Consiglieri ciascuna.

Dall'esame delle schede di valutazione dei colloqui non sono emersi problemi particolari: si è raccomandato, comunque, ai tirocinanti di svolgere la loro formazione, cercando di coinvolgersi il più possibile, nelle attività dello studio ospitante, anche chiedendo al "dominus" la partecipazione alle tematiche professionali più complesse.

Inoltre ai tirocinanti nuovi iscritti, è stata fornita illustrazione sulle modalità di svolgimento del tirocinio, dei rapporti da tenere con il Professionista e con l'Ordine, sono state date indicazioni sulla compilazione del libretto di tirocinio, ed in generale sulla disciplina che regola il tirocinio medesimo. È opportuno ricordare che una recente informativa del Consiglio Nazionale (n. 14 del 20/3/2017) richiede una maggiore vigilanza agli ordini locali sul corretto adempimento del tirocinio professionale, con la verifica del rispetto delle norme deontologiche, sia da parte dei tirocinanti che dei professionisti che svolgono la funzione di dominus.

## **3) Funzione Disciplinare**

Il D.P.R. n. 137/2012 ha regolamentato la funzione disciplinare con la previsione dei Consigli di disciplina, organo distinto ed autonomo rispetto al Consiglio dell'Ordine.

Il Presidente reggente del Tribunale di Macerata in data 24 febbraio 2017 ha nominato il nuovo Consiglio di disciplina per il periodo 2017-2020 che si è insediato in data 9 marzo 2017 con le seguenti cariche:

Pingi Luciano	Presidente
Lapponi Renato	Vice-Presidente
Chiodi Gilberto	Segretario
Angeletti Roberto	Componente
Borzelli Guido	Componente
Cirilli Andrea	Componente
Contigiani Giuseppe	Componente
Mira Luca	Componente

Mosca Samuela  
Serenelli Emanuela  
Sopranzi Michela

Componente  
Componente  
Componente

Il Consiglio di disciplina, nel suo interno, ha proceduto alla suddivisione in n. 3 Collegi autonomi di Disciplina composti rispettivamente n. 2 da quattro componenti e n. 1 da 3 componenti, i quali hanno operato nel corso dell'anno in piena autonomia.

Il Consiglio Nazionale, ha emanato il codice delle sanzioni disciplinari in vigore dallo scorso 1 gennaio 2017, per uniformare a livello nazionale, tale normativa, ed essere di supporto ai componenti i Consigli di disciplina.

#### **4) Vigilanza e tutela professionale**

Nel corso dell'anno, come previsto dall'ordinamento professionale, è stata avviata nei confronti di tutti gli iscritti, la periodica verifica per il mantenimento dei requisiti di iscrizione anche in riferimento ad eventuali cause di incompatibilità.

#### **5) Comitato pari opportunità**

Il Comitato per le pari opportunità, si è ricostituito nel corso dell'anno, con l'elezione di Lidia Lebboroni quale Presidente, di Maria Pia Pompei Vice-Presidente e Laura Salvi segretaria. Nel corso delle riunioni, è emerso spirito di iniziativa e collaborazione nel supportare, con eventi specifici l'attività dell'Ordine.

#### **6) Organismo di composizione della crisi da sovraindebitamento**

In data 29 luglio 2016, il nostro Organismo è stato iscritto al progressivo n. 63, nella sezione A del registro tenuto presso il Ministero della Giustizia. Il referente dell'Organismo è il collega Stefano Maroni, mentre segretario è il consigliere Andrea Cervellini.

Nel corso dell'anno 2017, sono state presentate n.5 istanze, di cui n. 4 ammesse e tutt'ora in corso. Attualmente risultano iscritti quali gestori della crisi n.42 professionisti.

#### **7) Organizzazione Uffici dell'Ordine**

Anche per il 2017 ci si è avvalsi del rapporto con la società Co.SI.Pro, fornitrice del sistema gestionale anagrafiche GestO, attraverso il quale la Segreteria ottempera a diversi adempimenti di legge quali: alimentazione, ai sensi dell'art.3 del DPR 137/2012, dell'Albo Unico Nazionale tenuto dal CNDCEC; alimentazione Registro REGINDE per il processo civile telematico; alimentazione del Registro INIPEC per la consultazione pubblica delle PEC dei



professionisti; gestione delle anagrafiche per la trasmissione all'Anagrafe Tributaria; elaborazione dati per la gestione del portale della FPC.

Inoltre, l'Ordine si avvale del gestionale della ISI Sviluppo informatico per la gestione contabile dell'Ordine, attraverso il quale nel corso dell'anno 2017 si è avviata la procedura di riscossione delle quote a mezzo del sistema PagoPA della pubblica amministrazione.

## **8) Formazione Professionale Continua**

Nel corso del 2017, primo anno del nuovo triennio formativo 2017/2020, il Consiglio ha garantito un'ampia e diversificata programmazione di eventi, validi sia ai fini della formazione professionale continua prevista dal nostro ordinamento, sia alla formazione dei Revisori Contabili degli Enti Pubblici e da ultimo per la formazione professionale dei Revisori Legali.

Dai dati forniti in nota integrativa, emerge lo sforzo compiuto dall'Ordine, per offrire una formazione più ampia possibile tale da assicurare l'accesso a tutti i colleghi. Sono state effettuate complessivamente n. 327 ore formative di cui n. 65 gratuite, che sono oltre il doppio delle ore formative obbligatorie annue.

Un evento particolarmente importante è stato organizzato, nel mese di ottobre, dal titolo "Il punto ad un anno dal sisma" con la partecipazione di tanti colleghi, rappresentanti di altri Ordini professionali, politici, rappresentanti delle istituzioni. Un ringraziamento va alla Banca della Provincia di Macerata SpA, che ci ha supportato nell'organizzazione logistica ed economica.

L'Ordine ha operato sia direttamente nell'organizzazione degli eventi, che con l'ausilio dell'Afoprof, e di altri Enti Formatori certificati, oltre ad aver aderito alla piattaforma Concerto per l'E-learning gratuito a favore degli iscritti.

## **9) Commissioni di studio**

Nel corso dell'anno 2017, anche a causa dei problemi logistici legati alla sede del nostro Ordine, non si è avuto modo di attivarle. Si è provveduto a dare corso in questo primo periodo del 2018, con una risposta abbastanza soddisfacente da parte degli iscritti. Un riconoscimento particolare va a tutti i componenti della commissione sisma, ed in primis al suo Presidente Alberto Cavallaro ed al delegato del Consiglio Stefano Falcioni, per il gran lavoro che stanno svolgendo pur nelle difficoltà personali e nel caos normativo.

## **10) A.FO.PROF.**

L'operato dell'Associazione nel corso del 2017, si è caratterizzato, come in passato, sia sul piano dell'attività istituzionale propria, sia per gli aspetti di natura prettamente amministrativa, avendo l'Associazione sede e presidenza presso il nostro Ordine.

La collaborazione con il Dipartimento di Economia e Diritto dell'Università di Macerata ha riguardato le principali attività promosse dall'Associazione: il Corso "Tirocinanti" di preparazione all'Esame di Stato ed il Corso "Senior" dedicato alla Formazione dei Professionisti.

Gli iscritti al corso annuale per Tirocinanti nel 2017 sono stati n. 55 provenienti prevalentemente dagli Ordini associati, e con un trend costante rispetto ai partecipanti degli anni precedenti.

Vi sono stati Colleghi degli Ordini associati che hanno prestato attività di docenza, sia nelle materie di tecnica professionale che per l'Ordinamento della professione, volendo così dare un connotato di maggiore presenza degli Ordini sulle materie maggiormente professionalizzanti.

Quest'anno si sono svolte due giornate di presentazione del corso tirocinanti, l'una alternativa all'altra, per dare più possibilità di scelta agli interessati provenienti da tutta la regione: lunedì 23/01 ad Ancona presso la sede dell'ODCEC e lunedì 30/01 a San Benedetto del Tronto presso l'Auditorium Comunale.

A testimonianza degli sforzi fatti dall'Associazione per garantire un servizio sempre migliore, ed accogliendo i consigli e le osservazioni manifestate dai partecipanti, il corso del 2017 ha visto un ammontare di ore offerte pari a 272, di cui ben 32 di simulazione delle prove d'esame; la disponibilità di un sito web (<http://www.afoprof.org>) dedicato al calendario, agli avvisi, alle prove d'esame nonché ai materiali didattici del corso; il rilascio, al termine, di un attestato di frequenza per coloro che hanno partecipato ad almeno il 75% delle lezioni; la partecipazione gratuita a tutti gli eventi formativi organizzati dall'A.Fo.Prof. nel corso dell'anno 2017 e la consegna del codice tributario aggiornato.

La lezione conclusiva del corso si è tenuta l' 11 dicembre, presso l'hotel Claudiani di Macerata con la consegna degli attestati di partecipazione al corso 2017.

L'attività formativa rivolta ai Professionisti è stata caratterizzata dall'organizzazione di n. 3 corsi di aggiornamento. Il primo, avente ad oggetto "Il nuovo Bilancio d'esercizio", si è tenuto nei mesi di febbraio/marzo 2017, il secondo sulla "Programmazione di bilancio 2018-2020 degli enti locali", nel mese di ottobre, mentre il terzo, a seguito dell'entrata in vigore della formazione professionale obbligatoria dei Revisori Legali, ha affrontato le materie obbligatorie per tale adempimento attraverso il

corso: "La revisione legale delle piccole e medie imprese", nei mesi di ottobre e novembre. Tutti i corsi sono stati seguiti da numerosi partecipanti pienamente soddisfatti, sia per gli argomenti proposti, sia per la qualità dei relatori.

### **11) S.A.F. Scuola Alta Formazione MEDIOADRIATICA**

La Scuola di Alta Formazione SAF Medioadriatica, che riunisce tutti gli Ordini delle Marche, Abruzzo e Molise, ha concluso nel 2017 i due corsi di 200 ore ciascuno, uno ad Ancona con tema "La difesa del contribuente" ed uno a Pescara sul tema "Le procedure concorsuali e il risanamento di impresa". Abbiamo a lungo discusso, come categoria, ed anche nell'assemblea di approvazione del preventivo 2018 sul ruolo delle SAF all'interno del progetto delle specializzazioni che, ad oggi, non hanno una regolamentazione giuridica. Forte è l'interesse del Consiglio Nazionale a perseguire il riconoscimento delle specializzazioni con la possibilità di acquisire un titolo che potrà consentire di qualificarne l'attività professionale svolta nelle tradizionali aree di intervento, ma anche di creare nuove opportunità di lavoro in ambiti differenti.

Nel corso dell'anno si sono svolte tre assemblee a cui il nostro Ordine ha partecipato.

### **12) Pubblicazione Albo**

Anche nel 2017 si è proceduto alla pubblicazione dell'Albo; quest'anno la copertina è stata dedicata alla città di Camerino come simbolo e segno di solidarietà e vicinanza a tutto il territorio della provincia di Macerata colpito dal sisma, attraverso la raffigurazione di un particolare del Polittico di Giovanni Boccati del XV secolo, ovvero la figura di San Venanzio che regge in mano la città ducale della quale il Santo è Patrono.

Si rileva, inoltre, che quest'anno per la prima volta è nata una collaborazione esterna, con la società Scala Snc di Trento, alla quale porgiamo i nostri ringraziamenti, per aver provveduto a proprie spese, alla stampa del nostro Albo, concedendo all'Ordine un risparmio di costi.

L'Albo è stato distribuito agli Iscritti, nonché inviato alle Istituzioni, Enti ed Associazioni, tra cui: Ministero della Giustizia, Corte d'Appello di Ancona, Tribunali di Macerata e di Camerino, ODCEC d'Italia e CNDCEC, Registro Revisori Legali, Casse di Previdenza, Procura della Repubblica di Macerata e di Camerino, Corte dei Conti, Regione Marche, Provincia di Macerata, Comuni della Provincia di Macerata, Vescovi delle Diocesi della Provincia di Macerata; DRE Marche ed Uffici territoriali dell'Agenzia delle Entrate,

Equitalia Marche, Agenzia del Territorio, Commissioni Tributarie Regionale e Provinciale; Comando provinciale della Guardia di Finanza; Comando Provinciale dei Carabinieri; Questura e Prefettura, Direzione provinciale del Lavoro, Direzioni territoriali dell'Inps e dell'Inail, Camera di Commercio, Comitato provinciale Coni, ABI – Marche, Banca d'Italia di Ancona, Università di Macerata e di Camerino, Ordini e Collegi professionali della provincia di Macerata, Associazioni di categoria e sindacati, Organi locali d'informazione.

### **13) Comunicazione/informazione Iscritti**

Oltre agli appuntamenti assembleari e agli eventi formativi che rappresentano altrettante occasione di incontro fra Colleghi, il Consiglio dell'Ordine ha inteso proseguire il costante dialogo con gli Iscritti tramite la diffusione via e-mail di un notiziario: durante l'anno sono stati trasmessi 22 numeri.

### **14) Consiglio Nazionale**

Il nostro Ordine ha partecipato a tutti gli eventi organizzati dal Consiglio Nazionale. Si sono svolte tre assemblee dei Presidenti: approvazione del bilancio di previsione 2017, il 23 marzo, approvazione del consuntivo 2016, il 20 luglio ed approvazione del bilancio di previsione 2018, il 6 dicembre.

Inoltre, l'8 giugno, si è tenuta l'Assemblea generale dei Consigli degli Ordini territoriali a cui i consiglieri hanno partecipato per la quasi totalità.

### **15) Casse Nazionali di Previdenza**

I delegati di entrambe le Casse di Previdenza, hanno svolto il loro ruolo istituzionale con la dovuta autonomia e sostegno informativo ai colleghi. Nel mese di dicembre, si sono svolte le elezioni per il delegato della Cassa Previdenza Ragionieri, che ha visto rieletto il collega Guido Borzelli.

### **16) Eventi, Manifestazioni e Rapporti esterni**

Molti gli appuntamenti che si sono succeduti, altrettante le iniziative portate avanti o avviate dall'Ordine sul territorio con gli Enti di riferimento.

#### **16.1.- Autorità Giudiziaria**

Nel corso dell'anno 2017 non si è mai riunito il Comitato per l'iscrizione all'Albo dei periti e dei consulenti tecnici, anche a causa della sede vacante del Presidente del Tribunale per gran parte dell'anno.

## **16.2. – Pubblica Amministrazione**

### **- Agenzia delle Entrate**

Nel corso del 2017, a livello provinciale, si sono avuti contatti istituzionali e un incontro, nel mese di giugno, con il Direttore Cannistrà e il suo staff: in tale riunione si sono rappresentate le problematiche segnalate dai colleghi ed in particolare quelle legate agli eventi sismici.

Inoltre, presso l'Agenzia delle Entrate è costituita la Commissione per l'osservatorio del mercato immobiliare (OMI) a cui partecipa il consigliere Enzo Rossini.

### **- Guardia di Finanza**

Nel mese di marzo abbiamo avuto un incontro con il Col. Amedeo Gravina della GDF di Macerata al quale abbiamo rappresentato la problematica dell'abusivismo professionale e chiesto collaborazione nell'ambito delle loro attività istituzionali.

### **- CCIAA Macerata**

A fine anno si sono avuti contatti per una richiesta di collaborazione riguardante la gestione delle procedure arbitrali. È un protocollo di intesa che stiamo valutando per verificarne la fattibilità e per riservare ai nostri iscritti delle esclusive nella nomina.

### **- Università degli Studi di Camerino**

La collaborazione con l'Università di Camerino, è stata intensa ed ha riguardato sia eventi formativi, che il mondo delle Start Up, in linea con quanto previsto nel protocollo di intesa sottoscritto a fine 2013; l'Ordine di Macerata è intervenuto con propri rappresentanti, fornendo un supporto didattico ai giovani laureati e partecipando alla valutazione dei progetti Start Cup Marche 2017.

### **- Università degli Studi di Macerata**

La collaborazione con l'Università di Macerata è sempre attiva anche grazie al rapporto preferenziale nella gestione dei corsi A.FO.PROF.

## **16.3. – Coordinamento Ordini delle Marche**

Il consiglio dell'Unione, costituito dai Presidenti e Vice Presidenti si è riunito cinque volte nel corso dell'anno per affrontare e coordinare i problemi della categoria comuni a tutti gli Ordini sul territorio. L'assemblea, costituita da tutti i consiglieri, si è tenuta il 10 novembre.

In particolare si è avviata una campagna stampa sull'abusivismo con pubblicazione di diversi articoli sui quotidiani locali, all'insegna dello slogan "un commercialista iscritto all'ordine non si prende gioco della tua attività".

#### **16.4. – Attività ludiche di animazione partecipativa**

Il Consiglio, ha ritenuto di proporre manifestazioni (non competitive) dove i commercialisti potessero sfidarsi su campi diversi dal solito e promuovere così aggregazione, partecipazione e coinvolgimento positivo nel contesto sociale dell'Ordine. Nel mese di febbraio, presso il Ristorante La Filarmonica, la squadra dei cuochi dell'Ordine ha partecipato alla rassegna "Cuochi per passione" con il menù a tema: "Lassù sulle montagne".

Inoltre, la rappresentativa di calcio dell'Ordine ha partecipato a diversi tornei di beneficenza e solidarietà, tra questi la 5° edizione Coppa Marche commercialisti, organizzato dall'A.Fo.Prof, consueto torneo di calcio all'insegna dell'amicizia e della solidarietà aperto a tutti i cinque Ordini delle Marche nel mese di agosto: il torneo si è svolto presso lo stadio Santa Comunale F.lli Veccia di Cupra Marittima, con il patrocinio del Comune, la sera del 4 agosto 2017, con la vittoria della rappresentativa dell'Ordine di Pesaro; al torneo di calcetto organizzato dall'Associazione Piombini Sensini onlus "Giochiamo per i diritti dei bambini 4<sup>a</sup> edizione" ed al torneo indetto dalla fondazione Amadown di Potenza Picena a favore dei portatori di handicap che ha visto vincitrice la nostra rappresentanza.

Nel corso del 2017 l'Unione Regionale degli Ordini dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili delle Marche ha indetto la prima edizione del Trofeo Challenger Vela d'altura che si è disputata il 30 luglio ed ha visto la vittoria dell'equipaggio del nostro Ordine.

#### **16.5. – Conviviale di fine anno**

La tradizionale riunione conviviale, tenutasi il 15 dicembre presso il Ristorante Villa Gazzani di Civitanova Marche, è stata l'occasione per festeggiare i Colleghi che hanno compiuto 25 anni di professione ed i neo iscritti all'Albo.

Sono stati graditi ospiti esponenti dell'Università, di altri Ordini professionali e di Uffici ed enti pubblici.

Diciotto i colleghi neoiscritti, di cui i primi otto presenti alla cerimonia: Andrenacci Pierpaolo, Brandi Francesca, Camilletti Ilaria, Fiorgentili Valentina, Mogarelli Luca, Montecchia Alessio, Natali Elisa, Romoli Alessandro, Tiburzi Cristina, Cipriani Silvia, Rosati Marco, Luciani Alessandro, Falcioni Alessio, Giulianelli Ludovica, Moro Guendalina, Castellini Marco, Ciccolini Claudia, Morresi Sabina.

Per i neoiscritti è stato realizzato un "Kit ricarica batteria" con inciso il logo dell'Ordine.

Diciassette sono stati i colleghi festeggiati per il 25°, di cui i primi sei presenti alla cerimonia: Calvigioni Marisa, Luchetta Daniela, Olivieri Bruno, Rossi Paola, Rossini Enzo, Vitali Nadia, Ciccarelli Maurizio, Cifola Fabio, Del Gobbo Fabio, Sopranzi Lino, Pallotto Raffaele, Dignani Manuela, Algozino Daniela, Parrucci Massimo, Marangoni Mariella, Benigni Alessandro, Montedoro Claudio.

Per i festeggiati del 25° è stato coniato un particolare distintivo con il logo dell'Ordine.

Inoltre, hanno raggiunto il traguardo reciprocamente dei 60 e dei 50 anni di professione il rag. Giancarlo Perosci ed il dott. Piero Valentini.

La serata si è conclusa con lo spettacolo di cabaret del comico Massimo Macchini.

### ***Conclusioni***

Il 2017 non è stato un anno facile ma, affrontare le difficoltà e cercare di superarle, fornisce entusiasmo e crea quei presupposti indispensabili per portare avanti progetti ed iniziative per il futuro della professione.

Un sentito ringraziamento a tutti i Consiglieri, ai Revisori, ai componenti il Consiglio di disciplina e alle nostre due segretarie, Monica e Mirella: tutti insieme abbiamo reso possibile la gestione ed il buon andamento del nostro Ordine.

Grazie per la vostra attenzione.

Macerata, 13 marzo 2018

F.to La Presidente  
Rosaria Garbuglia



**ODCEC**  
ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI CONTABILI  
DI MACERATA E CAMERINO

Piazza della Libertà n. 23 – Palazzo Amici - 62100 - M A C E R A T A  
Tel. 0733/230465 - Fax 0733/268379  
C.F. 93055860436

---

SCHEDA RILEVAZIONE INCARICHI PROCEDURE CONCORSUALI  
ED ESECUTIVE MOBILIARI-IMMOBILIARI DELEGATE  
CONFERITI NEL 2017

**TRIBUNALE DI MACERATA**

A) Procedure Concorsuali

Descrizione	Totale Procedure Anno 2016	Totale procedure assegnate a Avvocati	Totale procedure assegnate a DDCC
Fallimenti	57		
C.P. Ammessi (C.G.)	5		
C.P. Omologati (L.G.)			
Totale incarichi curatori/commissari/liquidatori in essere al 31/12/2017	78	Curatori 15 Commissari 1 Liquidatori 0	Curatori 54 Commissari 7 Liquidatori 1

B) Procedure Esecutive

Descrizione	IVG	Avvocati	ODCEC	Notai	Totale
Vendite Immobiliari	---	27	55	26	108
Custodie Giudiziarie	48	70	59	---	177
Totale	48	97	114	26	285



**ORDINE DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI  
CONTABILI DI MACERATA E CAMERINO**

***Relazione del Collegio dei Revisori  
sul rendiconto per l'esercizio finanziario 2017***

**Il Collegio dei Revisori**

ROBERTO NARDI

---

SAMUELE SALVUCCI

---

DOMENICO PERUGINI

---

I sottoscritti Roberto Nardi, Samuele Salvucci e Domenico Perugini revisori dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Macerata e Camerino:

- ◆ Preso visione in data odierna degli allegati allo schema di rendiconto per l'esercizio 2017, approvato dal Consiglio dell'Ordine in data 13/03/2018 e ricevuto dal Collegio in data 19/03/2018, composto da:
    - a) Conto del bilancio, composto dal rendiconto finanziario decisionale (per categorie), dal rendiconto finanziario gestionale (per capitoli), dalla Situazione amministrativa e dal Prospetto della gestione finanziaria;
    - b) Conto economico;
    - c) Stato patrimoniale;
    - d) Nota Integrativa;
    - e) Relazione sulla gestione
- e corredato dai seguenti allegati:
- elenco dei residui attivi e passivi;
  - conto degli agenti contabili (Fondo Economico e conto di Tesoreria);
  - inventario generale;
- ◆ visto il bilancio di previsione dell'esercizio 2017, le relative variazioni ed il rendiconto dell'esercizio 2016 dell'Ordine;
  - ◆ visto il regolamento di amministrazione e contabilità per gli Ordini approvato dal Ministero della Giustizia e dalla Ragioneria Generale dello Stato;

#### TENUTO CONTO CHE

- ◆ in ottemperanza alle competenze attribuite al sottoscritto Collegio, lo stesso ha compiuto le previste verifiche al fine di vigilare sull'osservanza della legge e dell'ordinamento, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo e amministrativo, provvedendo, altresì, al controllo, anche tramite tecniche di campionamento, della contabilità dell'Ordine al fine di addivenire ad un giudizio sulla regolarità amministrativa e contabile nonché sulla correttezza dei bilanci;

#### RIPORTANO

i risultati dell'analisi e le attestazioni sul rendiconto per l'esercizio 2017.

#### **Verifiche preliminari**

Il Collegio dei Revisori, sulla base di tecniche motivate di campionamento, ha verificato:

- la regolarità delle procedure per la contabilizzazione delle spese e delle entrate in conformità alle disposizioni di legge e regolamentari;
- la corrispondenza tra i dati riportati nel conto del bilancio con quelli risultanti dalle scritture contabili;
- il rispetto del principio della competenza finanziaria nella rilevazione degli accertamenti e degli impegni;
- la corretta rappresentazione del conto del bilancio nei riepiloghi e nei risultati di cassa e di competenza finanziaria;
- l'equivalenza tra gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa dei capitoli relativi alle partite di giro;
- l'adempimento degli obblighi fiscali relativi a: I.R.A.P., sostituti d'imposta ed IVA;
- che la responsabile dell'Ufficio Ragioneria ha provveduto ad effettuare il riaccertamento dei residui.

#### **Gestione Finanziaria**

Il Collegio dei Revisori, in riferimento alla gestione finanziaria, rileva e attesta che:

- i mandati di pagamento emessi risultano regolarmente estinti;
- l'Ordine nel corso del 2017 non è ricorso all'indebitamento;
- il responsabile del Fondo Economico ha reso il conto della rispettiva gestione;
- il responsabile del Conto di Tesoreria ha reso il conto della rispettiva gestione.

## **Risultati della gestione**

Il Collegio rimanda per gli allegati, ai documenti depositati presso la sede dell'Ordine.

### **a) Saldo di cassa**

Come risulta dalla situazione amministrativa allegata al Rendiconto finanziario 2017, il saldo di cassa al 31/12/2017 risulta pari ad Euro 262.974,05. Ad inizio esercizio il fondo cassa ammontava ad Euro 234.952,5.

### **b) Risultato della gestione di competenza**

Il risultato della gestione di competenza presenta un avanzo di Euro 5.934,17 per la gestione istituzionale mentre presenta un avanzo sezionale positivo per la gestione separata OCC.

### **c) Risultato di amministrazione**

Il risultato d'amministrazione dell'esercizio 2017, presenta un risultato di amministrazione di Euro 201.427,19 che al netto dell'intero fondo TFR pari a Euro 79.497,14, risulta disponibile per la differenza di Euro 121.930,05 L'esercizio 2016 si chiuse con un risultato di amministrazione di Euro 195.586,44.

\*\*\*\*\*

Il Collegio ha proceduto ad analizzare le singole voci di bilancio, supportato dai documenti contabili, dalla Nota Integrativa descrittiva del rendiconto stesso e dalla presenza della Responsabile Amministrativa.

La gestione corrente dell'anno 2017 non evidenzia particolari aspetti meritevoli di approfondimenti. A tal proposito per una descrizione delle voci si rimanda a quanto dettagliato nella Nota Integrativa.

La gestione delle spese in conto capitale evidenzia l'acquisto di alcune immobilizzazioni, dettagliatamente elencate nella Nota Integrativa, per un importo complessivo pari ad Euro 713,70 interamente finanziato con l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione. Tali cespiti, iscritti nell'inventario, risultano essere stati ammortizzati nell'esercizio 2017 nella misura del 10%.

In merito alla gestione dei residui il Collegio ha preso visione dei prospetti di dettaglio messi a disposizione dall'Ordine. Si evidenzia che l'Ordine ha correttamente ripreso i residui di provenienza dal precedente rendiconto. L'operazione di riaccertamento dei residui al 31.12.2017 evidenzia un saldo di residui attivi di Euro 36.602,65 e residui passivi di Euro 98.149,51, come dettagliati nella Nota Integrativa. Il collegio prende atto che relativamente alle quote associative annue da riversare al Consiglio Nazionale per i collegi interessati dal Sisma 2016, il Consiglio ha impegnato prudentemente tra le partite correnti tali quote che l'Ordine non riscuoterà ma che comunque è tenuta a riversare al Nazionale.

Il Collegio ha verificato che lo Stato Patrimoniale ed il Conto Economico sono stati ottenuti utilizzando i dati del "Conto del bilancio" opportunamente riconciliati ed integrati risultando redatti in maniera chiara e veritiera e rappresentanti l'effettiva situazione economica e patrimoniale dell'ente.

## CONCLUSIONI

Tenuto conto di tutto quanto esposto, rilevato e proposto si attesta la corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione e si esprime parere favorevole per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio finanziario 2017.

Macerata, li 28.03.2017

***L'ORGANO DI REVISIONE***

F.to Roberto Nardi

F.to Salvucci Samuele

F.to Domenico Perugini